



ПОЛИТИКА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Висока школа за пословну економију и предузетништво из Београда има јасно и прецизно формулисану политику обезбеђења квалитета наставног процеса, управљања установом, ваннаставних активности као и услова рада и студирања.

Менаџмент Школе се опредељује да гради културу која признаје значај квалитета, осигурања квалитета у раду свих структура Школе и континуираног унапређења квалитета.

Политика обезбеђења квалитета се усваја од стране менаџмента и објављује на Web сајту Школе.

Школа дефинише следеће области обезбеђења квалитета:

- студијски програми,
- настава,
- истраживање,
- вредновање студената,
- уџбеници и литература,
- ресурси,
- ваннаставна подршка,
- процеси управљања итд.

Школа утврђује **начин обезбеђења квалитета** за сваку од наведених области, применом стратегије, пословних планова, студијских програма, дефинисањем сопствених стандарда, процеса, процедура и упутстава, спољашњим (екстерним) проверама и самовредновањем (интерним проверама).

Школа именује следеће субјекте обезбеђења квалитета и дефинише њихову улогу и одговорност у томе процесу: Комисија за обезбеђење квалитета, Комисија за наставне планове и програме, Комисија за издавачку делатност, Уређивачки одбор стручног часописа, Студентска служба, Наставно-научно веће, Студентски парламент.

Комисија за квалитет је састављена од чланова из структуре наставника, сарадника, ваннаставног особља као и представника студената. Задатак комисије је да припрема одлуке које су неопходне у процесу доношења и спровођења политике квалитета.

Менаџмент Школе доноси одлуку да у складу са стратегијским одлукама, **континуирано спроводи усвојену политику квалитета**, односно да предузима све неопходне активности у реализацији политике обезбеђења квалитета и да благовремено доноси корективне одлуке за све уочене неправилности.



Менаџмент Школе посебно **прати квалитет наставног процеса** свих студијских програма и предузима потребне мере за отклањање недостатака у извођењу наставе и испита, успешности студената у студирању уопште као и на појединачним предметима, квалитету појединачних уџбеника итд.

Менаџмент Школе се обавезује да **обезбеди квалитет наставног процеса** кроз:

1. Квалитетно уобличавање и континуирано усавршавање наставног плана и програма,
2. Осигурање релевантности и курентности наставног плана и програма преко континуираног праћења и усаглашавања са насталим променама,
3. Примену најпогоднијих облика реализације наставе (редовно, ванредно, а у перспективи на даљину, преко Интернета и сл.),
4. Обезбеђење потребних ресурса за учење,
5. Праћење успеха и напредовања студената,
6. Праћење повратних информација од релевантних организација које запошљавају свршене студенте (послодаваца), као и представника тржишта рада и сл.
7. Омогућавање учешћа студената у активностима на осигурању квалитета наставног процеса.

Менаџмент Школе се обавезује да обезбеди **квалитетну и професионалну проверу знања** студената, на основу објављених критеријума, прописа и процедура које се конзистентно примењују. Имајући у виду да је провера знања један од најзначајнијих елемената високог образовања и да се резултати провере знања значајно одражавају на будуће каријере студената, Школа дефинише процедуре провере знања и опредељује се да континуирано ради на обезбеђењу њихове реализације кроз:

1. Дизајнирање таквих процедура које обезбеђују мерење нивоа остварења циљева програма,
2. Јасно дефинисање критеријума оцењивања,
3. Поверу испитивања особа које схватају улогу провере знања у напредовању студената ка стицању знања и вештина из области које студирају,
4. Омогућавање испитивања од стране више особа тамо где је то могуће,
5. Осигурање провере знања у складу са објављеним процедурама факултета,
6. Осигурање провере и административне верификације квалитета поштовања процедура испитивања,
7. Благовремено и прецизно информисање студената о процедурама провере знања итд.

Менаџмент Школе се обавезује да обезбеди **компетентно квалификовано особље** које ангажује у наставном процесу. Наставници, као најзначајнији ресурс реализације наставног процеса, треба у потпуности да знају и разумеју предмет који предају, да поседују вештине и искуство, потребно за преношење свог знања студентима у различитим наставним контекстима, као и да оцењују повратне информације о властитом раду.



Менаџмент Школе треба да осигурава за избор и запошљавање наставника са потребним нивоима компетенција. Такође, свим наставницима се обезбеђују услови за континуирано усавршавање, развијање и вредновање нивоа оспособљености.

Школа се обавезује да осигура све **потребне ресурсе за подршку студентима** у учењу, односно усвајању знања за сваки програм који се реализује. То пре свега подразумева обезбеђење *физичких ресурса*: библиотеке, компјутере и сл., *људских ресурса*: ментора и других академских саветника итд. Школа се опредељује да континуирано ради на обезбеђивању квалитетних ресурса и једноставне доступности свих ресурса у складу са потребама студената. Такође, Школа се обавезује да ће редовно пратити, ревидирати и усавршавати делотворност служби које обезбеђују ресурсе студентима, пре свега на основу повратних информација од корисника ресурса (студената).

Школа се опредељује да континуирано ради на обезбеђивању потребних поузданих **информација** (прикупљању, обради и анализи свих релевантних података) **за управљање реализацијом студијских програма и других активности**. На тај начин се обезбеђује могућност дијагностике добро или лоше реализованих процеса, потребних корекција и иновирања начина рада итд. У том смислу, Школа ће развијати информациони систем који ће обезбедити брзу и поуздану анализу релевантних фактора као што су:

1. Напредовање и пролазност студената,
2. Могућност запошљавања студената после дипломирања,
3. Ниво задовољства студената судијским програмима,
4. Квалитет наставника,
5. Доступност и квалитет ресурса за учење,
6. Индикатори показатеља квалитета рада Школе итд.

Школа ће у циљу обезбеђења континуираног **усавршавања процеса реализације наставе**, усавршавања студијских програма, ресурса за студенте и сл. вршити компаративне анализе (бенчмаркинг) са другим факултетима и високим школама академских студија из сличних области у окружењу, унутар Европског простора и шире.

Школа се обавезује да редовно објављује ажурне, објективне и лако доступне, **квантитативне и квалитативне информације о студијским програмима**, планираним резултатима учења, о компетенцијама које се стичу по завршетку школовања, о настави, процедурама провере знања, ресурсима за учење који су студентима доступни, о могућностима запошљавања.

Проф. Др Јован Живадиновић, в.д. директор