

## Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

### Упутства за примену стандарда 14:

- 14.1 Високошколска установа обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета те установе.
- 14.2 Високошколска установа обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.
- 14.3 Високошколска установа обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената.
- 14.4 Високошколска установа обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета.
- 14.5 Високошколска установа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анектирања студената. Самовредновање мора да се спроводи најмање једном у три године.
- 14.6 Са резултатима самовредновања високошколска установа упознаје наставнике и сараднике, путем катедри и стручних органа, студенате, преко студентских организација, Комисију за акредитацију и проверу квалитета и јавност.

Школа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета (квалитет студијских програма, квалитет наставног процеса, квалитет научно-истраживачког и стручног рада, квалитет наставника и сарадника, квалитет студената, квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, квалитет управљања Школом и квалитет ненаставне подршке, квалитет простора и опреме, финансирање).

Школа примењује Систематско праћење и спроводи периодичне провере квалитета, а што је евидентно из Правилника о самовредновању и оцењивању квалитета (у даљем тексту: [Правилника](#)), чланови 94 до 98.

Школа је у потпуности применила Упутства за примену стандарда 14 од тачке 14.1 до тачке 14.6, а што се прецизира у даљем тексту.

Тачка 14.1 је испуњена у оквиру Правилника, члан 98, тачка 1, табела Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Тачка 14.2 је испуњена у оквиру Правилника, члан 98, тачка 2, табела Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Тачка 14.3 је испуњена у оквиру Правилника, члан 98, тачка 3, табела Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Тачка 14.4 је испуњена у оквиру Правилника, члан 98, тачка 4, табела Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Тачка 14.5 је испуњена у оквиру Правилника, члан 98, тачка 5, табела Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Тачка 14.6 је испуњена у оквиру Правилника, члан 98, тачка 6, табела Систематско праћење и периодична провера квалитета.

### а) Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања

Високошколска установа описује основне принципе рада у поступку систематског праћења и периодичне провере квалитета.

Основни принципи рада у поступку систематског праћења и периодичне провере квалитета Школе, а у складу са Правилником, члан 98, тачка 1. (Начин – стандард), заснивају се на томе да сви субјекти у Школи, интерни субјекти (Савет, Наставно веће, Комисија, директор и његови помоћници, студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, др.), као и екстерни субјекти (бивши студенти, послодавци, представници Националне службе за запошљавање), континуирано обезбеђују спровођење стандарда и њихових елемената, као и поступака за оцењивање квалитета, односно за обављање свих

задатака које у том процесу имају учесници у систему обезбеђења квалитета. Резултати у спровођењу стандарда и поступака презентују се у извештајима и другим документима, сачињених од анкета и других података прикупљених интерно и екстерно. Посебну улогу у томе имају Комисија, Савет, Наставно веће и директор као субјекти у спровођењу стандарда и поступака, с обзиром на њихов делокруг утврђен Законом, Статутом и овим Правилником.

Документује у којој мери су коришћени принципи у складу са стратешким опредељењем установе.

Основни **принципи рада** у поступку систематског праћења и периодичне провере квалитета Школе су потпуно у складу са стратешким опредељењем установе, тачније са јавно презентованом [Стратегијом](#). Из Правилника, односно претходно сачињених [Годишњих извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета](#) евидентно је да су системским праћењем и контролисањем обухваћене све релевантне области квалитета, односно опредељење Школе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета следећих елемената:

- својих студијских програма,
- мера за обезбеђење квалитета,
- субјеката обезбеђења квалитета, које чине студенти, наставно особље, катедре, ненаставно особље, Наставно веће, Комисија за обезбеђење квалитета, директор Школе и други субјекти, при чему сваки од њих има права и обавезе у поступку обезбеђења квалитета,
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, научно-истраживачки рад, вредновање наставног процеса од стране студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка и процес управљања),
- опредељења за изградњу организационе културе квалитета,
- повезаности образовне, научне и стручне делатности,
- периодичног преиспитивања и унапређивања Стратегије обезбеђења квалитета,
- јавног промовисања Стратегије обезбеђења квалитета.

Високошколска установа анализира постојећу инфраструктуру за систематско праћење и обезбеђење квалитета.

У остварењу систематског праћења и периодичне провере квалитета Школе, а у складу са Правилником, члан 92. тачка 2. (Начин – стандард) Савет, Наставно веће, директор и Комисија обезбеђују услове и **инфраструктуру**, под којом се подразумева:

- техничка подршка за унос и обраду прикупљених података, штампани бланко анкетни листови, рачунари за унос података, рачунари за обраду података, софтвер за унос и обраду и др.,
- информациона подршка у виду пружања података од стране наставника, сарадника, ненаставног особља, органа Школе и екстерних субјеката,

за благовремено спровођење утврђених поступака за оцењивање квалитета, у свим областима (студијски програми, настава, научно-истраживачки рад, вредновање наставног процеса од стране студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка и процес управљања) и њиховим елементима, које су предмет самовредновања.

То подразумева благовремено обезбеђивање поузданих података који ће омогућити објективну оцену квалитета. За ову оцену редовне годишње извештаје припрема Комисија у сарадњи са појединим субјектима у систему обезбеђења квалитета, а те извештаје разматрају и корективне мере предузимају органи утврђени Правилником.

Потврда обезбеђености инфраструктуре су урађени Годишњи извештаји о самовредновању и оцењивању квалитета Школе.

Наводи облике сарадње и начине размене информација са другим високошколским установама које остварују добре резултате у едукацији студената и у истраживању.

Школа у остваривању стратегије квалитета перманентно **размењује и информације са другим високошколским установама** које остварују добре резултате како у едукацији студената тако и у истраживању.

Школа има успостављену сарадњу и редовну размену информација са бројним високошколским установама у земљи и иностранству. Када се ради о високошколским установама у иностранству, како би се иста унапредила Школа је донела Стратегију

међународне сарадње.

У циљу успостављања сарадње и редовне размене информација Школа је са више високошколских установа у земљи и иностранству потписала [уговоре о пословно-техничкој сарадњи](#).

Високошколска установа указује на принцип јавности у раду у оквиру систематског праћење и периодичне провере квалитета.

Школа, у оквиру систематског праћење и периодичне провере квалитета, поштује **принцип јавности у раду**, у складу са Правилником (члан 98. тачка 6 Начин – стандард) о резултатима самовредновања, упознаје путем

годишњег Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета Школе:

- наставнике и сараднике, и представнике студената на Наставном већу,
- јавност путем сајта Школе, где се презентује Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Школе,
- Комисију кроз њено учествовање у самовредновању и оцењивању квалитета Школе и сачињавању Извештаја,

трогодишњег (овог) Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета Школе,

- наставнике и сараднике, и представнике студената на Наставном већу,
- студенте преко студентског парламента,
- КОМИСИЈУ ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ И ПРОВЕРУ КВАЛИТЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ преко Националног акредитационог тела,
- јавност путем сајта Школе.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета;
- постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета;
- редовне повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената;
- усаглашавање са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству;
- периодичност процеса прикупљања података о квалитету;
- јавност резултата процене квалитета.

#### б) Анализа слабости и повољних елемената

Анализа слабости и повољних елемената је урађена од стране Комисије за обезбеђење квалитета и Директора Школе у два корака.

У првом кораку су кроз Браинсторминг сесију генерисани кључни елементи квалитета према SWOT категоријама процене (Strengths / Предности; Weaknesses / Слабости; Opportunities / Могућности; Threats / Опасности.

У другом кораку су претходно идентификовани кључни елементи квалитета потом, кроз Дискусија сесију, извредновани по значају: (+++) високо значајно; (++) средње значајно; (+) мало значајно; (0) без значајности.

У оквиру Анализе слабости и повољних елемената, у даљем тексту се презентује **SWOT анализа** одабраног елемента: **Континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета**.

<i>Интерна анализа</i>	<i>Екстерна анализа</i>
<b>Strengths (Снаге)</b> Постојање Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета. ++ Постојање Комисије за обезбеђење квалитета. + Спровођење система менџмента квалитета у Школи. +	<b>Weaknesses (Слабости)</b> Превелика улога и задаци у обезбеђењу квалитета су делегирани Комисији за обезбеђење квалитета, која ипак није професионално већ изборно тело. +++ Превише администрирања се захтева од Комисије за обезбеђење квалитета. +

<b>Opportunities (Могућности)</b>	<b>Threats (Опасности)</b>
<p>Решење се сагледава у додељивању једног референта Комисији за обезбеђење квалитета (који би био нека врста секретара Комисије), чија би улога била да континуирано прати све активности Комисије по правилнику и благовремено информисе и анимира председника и Комисију да предузима одговарајуће активности. +++</p>	<p>Комисија за обезбеђење квалитета се мења (посебно чланови из реда студената се мењају у априлу након избора студентског парламента), увођење нових чланова захтева претходну упознавање са системом обезбеђења квалитета чиме се нарушава континуитет. +</p> <p>Не постоји посебан начин мотивисања чланово Комисије за истрајавање на континуираном спровођењу квалитета. ++</p>

На основу урађене SWOT анализе наводи се предлог мера и активности за унапређење квалитета, као и доказ да је предлог усвојен од стране органа управљања високошколске установе.

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 14:

Полазећи од урађене Анализа слабости и повољних елемената и методом SWOT анализе једног одабраног елемента могу се извести следеће констатације.

У циљу унапређења наведеног елемента квалитета уочено је да у оквиру ограничења, која спречавају постизање циљева евидинтирано постоји укупно: (1) слабост и (1) опасност, као и у оквиру прилика (1) могућност. На основу њих сачињени су предлози и планиране мере.

#### в) Предлози за побољшање и планиране мере

в1) *Професионализација функције квалитета, односно додела Комисији за обезбеђење квалитета једног референта чија би улога била да континуирано прати све активности Комисије по Правилнику о самовредновању и оцењивању квалитета информисе Комисију о потреби предузимања одговарајуће активности.*

в2) *Изградња механизма посебног мотивисања чланова Комисије за обезбеђење квалитета за истрајавање на континуираном спровођењу квалитета.*

#### д) Показатељи и прилози за стандард 14

[Прилог 14.1](#) Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.