

## Стандард 1. Структура студијског програма

Студијски програм садржи елементе утврђене законом (који се детаљно исказују у одговарајућим стандардима)

### 1.1 Овај студијски програм има следеће елементе:

#### а. Назив и циљеви студијског програма:

**Назив програма** – Основне академске студије (ОАС) *Пословна економија и предузетништво*, 180 ЕСПБ.

Студијски програм ОАС *Пословна економија и предузетништво*, за који се тражи поновна акредитација, је акредитован 08.05.2015.год. у Високошколској јединици без својства правног лица ван седишта Установе, са седиштем у Јагодини од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета, уверење о акредитацији бр. 612-00-02293/2014-04.

Основни циљ студијског програма је упознавање студената са теоријским и практичним знањима и вештинама из области пословне економије и предузетништва, образовање будућих економиста чије ће компетенције бити усвојена интегрисана професионална знања из области економије, менаџмента, предузетништва, организације, планирања, финансија и других области заступљених у студијском програму која су потребна за успешно обављање различитих врста послова у предузећима и другим организацијама како би по завршетку студија били спремни да примене стечена знања и преузму активну улогу у пословању привредног сектора у земљи и шире. (детаљније у Стандарду 3)

#### б. Врста студија и исход процеса учења у складу са законом који утврђује национални оквир квалификација

Основне академске студије, први ниво студија, 180 ЕСПБ, према НОКС, ниво 6.1

**Исход процеса учења** су компетентни економисти, стручњаци који су оспособљени за рад у све захтевнијим условима привређивања и који задовољавају реалне потребе тржишта рада за кадровима овог профила у нашој земљи и шире (детаљније у Стандарду 4).

#### в. Стручни, академски, научни односно уметнички назив

**Стручни назив** студента који заврши овај студијски програм је - економиста, (екон.) Уводна табела.

#### г. Услови за упис на студијски програм

Упис кандидата се врши на основу конкурса који Установа расписује.

Ближи услови за упис, као и поступак уписа на студијски програм дефинисани су Статутом Установе и Правилником о правилима студија.

#### ђ. Листа обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем;

Листа обавезних и изборних предмета је дата у курикулуму студијског програма, Табела 5.1

#### е. Начин извођења студија и потребно време за извођење појединих врста студија;

Настава се изводи континуирано током 6 семестара – 180 ЕСПБ, према утврђеном наставном плану и програму. Школска година је подељена на два семестра, од којих сваки траје 15 недеља. Курикулумом студијског програма су утврђени наставни предмети, њихов распоред по годинама студија и семестрима, број часова наставе и трајање студија. Активна настава се остварује кроз предавања, вежбе, консултације и менторски рад. Облици извођења наставе зависе од типа наставе: активна настава, самостални рад студената, колоквијуми, семинари, испити, домаћи радови, израда завршног рада итд. Сви облици наставе, провере знања и вештина одржавају се према унапред утврђеним предиспитним обавезама и завршним испитним захтевима за сваки предмет. Настава на студијском програму поред екс катедре је интерактивног карактера и обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања. На вежбама се решавају конкретни задаци, апликативни проблеми и излажу примери који додатно илуструју градиво. Предавања, вежбе и консултације се одржавају сваке недеље у семестру према утврђеном распореду наставе.

#### ж. Бодовну вредност сваког предмета исказану у складу са европским системом преноса бодова (ЕСПБ);

Курикулум студијског програма се заснива се на бази јединствених европских норматива и стандарда предвиђених Болоњском декларацијом. Програм припада пољу друштвено-хуманистичких наука, траје три године (6 семестара), има укупно 180 ЕСПБ бодова (30 по семестру, бодовна вредност сваког предмета исказана је у курикулуму студијског програма и у спецификацијама предмета, Табела 5.1, Табела 5.2).

На првој години студија изучава се 8 обавезних наставних предмета, на другој години се изучава 8 наставних предмета од којих је 7 обавезних и 1 изборни предмет од 2 понуђена. На трећој години се изучавају 4 обавезна и 4 изборна предмета од 8 понуђених. Стручна пракса, Предмет завршног рада и Завршни рад су обавезни и улазе у укупан број бодова.

Структура курикулума са листом обавезних и изборних предмета је конципирана тако да су предмети у директној функцији остваривања циљева програма. Садржај програма, листа обавезних и изборних подручја, начин извођења, потребно време, предуслови за упис појединих предмета, бодовна вредност предмета, Стручне праксе, Предмета завршног рада и Завршног рада дати су у прилогу као Књига предмета Табела 5.2 Књига предмета.

#### з. Бодовна вредност завршног рада је приказана у курикулуму студијског програма Табела 5.1.

**Предуслови за упис појединих предмета** дати су за сваки предмет појединачно у Табела 5.2 Књига предмета. Услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних студијских програма су утврђени чл. 17 Правилника о правилима студија. Кандидат који је стекао одређени број ЕСПБ бодова, на студијским програмима истог нивоа и врсте студија на другој високошколској установи, лице које је стекло диплому о завршеном високом образовању, односно лице које је изгубило статус студента због неуписивања школске године, на лични захтев, може се уписати на одговарајуће студије на Установи без полагања пријемног испита. Упис се врши на основу упоређивања садржаја наставног програма са студијским програмима Установе признавања положених испита и признавања оствареног броја ЕСПБ бодова. Одлуку о признавању испита и преносу ЕСПБ бодова доноси Комисија за признавање ЕСПБ бодова коју именује Наставно веће.

л. Студије се изводе на српском језику. Садржај студијског програма, правила студирања, права и обавезе студената и друга питања од значаја за извођење студијског програма, штампају се сваке године као посебна публикација која је доступна јавности и у електронском облику.

11.2. Основне академске студије имају 180 ЕСПБ бодова. Завршени програм основних студија квалификује студента за наставак студија на двогодишњим мастер програмима у земљи и шире, као и за перманентно учење током живота.

**Прилози за стандард 1:**

**Прилог 1.1.** Публикација установе (у штампаном или електронском облику, сајт институције).

Садржај

## Стандард 2. Сврха студијског програма

Студијски програм има јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему, доступну јавности.

2.1. Сврха студијског програма ОАС *Пословна економија и предузетништво* јесте образовање економиста компетентних за обављање различитих врста послова у предузећима а и другим организацијама у области предузетништва, менаџмента, маркетинга, планирања, производне и услужне делатности, логистике и других дисциплина затупљених у студијском програму, као и успешно вођење властитих предузетничких предузећа и пројеката. Студијски програм прати динамичне промене у окружењу и потребе за новим компетенцијама, знањима и вештинама које се од економиста захтевају, одраз је онога што је у свету најсавременије по наставним програмима и литератури. Због тога је овај студијски програм и компатибилан по наставним програмима и научним дисциплинама, са програмима иностраних високошколских установа. Најразвијеније светске привреде, које традиционално практикују предузетништво и свој привредни развој базирају на предузетничким принципима, образују своје кадрове програмима конципираним на сличан начин. У посттранзиционом периоду у нашој привреди мала и средња предузећа постају генератор развоја и нових радних места што захтева способне и компетентне кадрове који ће преузети водеће улоге у овим предузећима како би успешно пословала, расла и развијала се.

Студијски програм ставља фокус на предузетно, проактивно и иновативно размишљање и понашање засновано на препознавању прилика и преузимању одговорности у окружењу у којем појединац живи и делује. Програм обезбеђује могућности за образовање предузетнички оријентисаних кадрова, за припрему економиста да преузму професионалне улоге у предузећима без обзира на величину и привредну грану. Базиран је на препорукама ЕУ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex%3A32006N0962> према којима предузетништво спада у осам основних животних компетенција потребних сваком појединцу за успех у животу, подразумева претварање идеја у акцију, успешно вођење пројеката, иновативност и креативност, те преузимање ризика односно одговорности за последице донетих одлука.

Студент који заврши овај студијски програм стиче компетенције које су препознатљиве одреднице професије и занимања, на основу којих може: обављати референтске послове који се тичу економије, финансија, рачуноводства, маркетинга, људских ресурса и сличних; обављати функције менаџера нижег и средњег нивоа у привредним субјектима; бити оснивач сопственог предузећа и др.

Сврха студијског програма огледа се и у томе што омогућава студентима хоризонталну и вертикалну покретљивост на студијским програмима, прелазак и наставак студија на четворогодишњи студијски програм *Пословна економија* (модул 1 *Финансије, банкарство и осигурање* и модул 2 *Пословна економија и предузетништво*) (240 ЕСПБ) који Установа реализује и наставак студија на двогодишњим мастер програмима у земљи и шире.

2.2. Студијски програм је у складу са основним задацима Установе и прилагођен је савременим потребама и захтевима који се у овој области постављају. Континуиране и интензивирани промене у пословном окружењу захтевају промене у компетенцијама економиста и узрокују еволутивни карактер садржаја студијског програма, односно прилагођавање на бази повратних информација из окружења.

2.3. Сврха реализације овог студијског програма је јасно формулисана и опште прихваћена. Она недвосмислено показује своју унутрашњу кохерентност, доказује разложност и оправданост постојања, синхронизованост са мисијом Установе и општим привредним и друштвеним циљевима. Усклађена је са токовима развоја образовања у Србији, између осталог кроз активности да се привреда, наука, образовање и друге делатности у Републици Србији придружују заједничком европском простору са циљем да постане конкурентан и продуктиван чинилац укупних развојних стремљења које следи Европа.

### Прилози за стандард 2:

Прилог 1.1. Публикација установе (у штампаном или електронском облику, сајт институције).

Садржај

### Стандард 3. Циљеви студијског програма

Студијски програм има јасно дефинисане циљеве.

3.1. Циљеви студијског програма *Послована економија и предузетништво* су усклађени са основним задацима и циљевима Установе, захтевима тржишта рада и привредног развоја, развојем науке и друштва, даљим учењем и националним оквиром квалификација (НОКС, ниво 6.1).

Основни циљ студијског програма је упознавање студената са теоријским и практичним знањима и вештинама из области пословне економије и предузетништва, образовање будућих економиста чије ће компетенције бити усвојена интегрисана професионална знања из области економије, менаџмента, предузетништва, организације, планирања, финансија и других области заступљених у студијском програму која су потребна за успешно обављање различитих врста послова у предузећима и другим организацијама како би по завршетку студија били спремни да примене стечена знања и преузму активну улогу у пословању привредног сектора у земљи и шире.

Студијски програм омогућава студентима да усвоје знања:

- у области фундаменталних економских дисциплина (функционисања тржишта, формирања цена, пословног понашања предузећа; макроекономске анализе, макроекономских агрегата и модела, институција тржишне привреде, инструмената и начина креирања економске политике, утицаја различитих привредно системских механизма и институција на привредни развој; међународне економије и међународне пословне активности);
- у области математике и статистике, кроз интегрисање знања и пружање студентима могућности за усвајање аналитичких алата и њихову примену у пословању привредног и финансијског сектора
- у области социологије, пословног права и енглеског језика;
- у области пословне информатике и управљачких информационих система кроз упознавање са методама, техникама и софтверским алатима и решењима за подршку одлучивању и управљању пословним процесима;
- и стекну вештине разумевања, анализе и решавања актуелних проблема у пословној пракси, примене различитих алата и техника ефективног менаџмента пословних процеса у предузећима и другим организацијама;
- у области маркетинга и истраживања тржишта, креирања, планирања, праћења и контроле тржишног успеха предузећа;
- у области примене рачуноводствених метода и техника у пословној пракси, функционисања рачуноводственог система, анализе финансијских извештаја, израде пословног плана;
- о финансијским токовима предузећа кроз прикупљање, инвестирање и финансирање пословних процеса као и упознавање са различитим врстама ризика са којима се предузеће сусреће у свакодневном пословању;
- у областима менаџмента и организације, пословног планирања и других дисциплина чијом применом ће допринети успешности пословања предузећа;
- и да препознају и усвоје предузетничку филозофију, користе предузетничке процесе и разумеју предузетничку личност и иновативност као стратешку предност на свим нивоима пословања, да осмишљавају нове пословне подухвате, да самостално препознају пословну прилику и преведу је у организовани пословни процес;
- и да се упознају са функцијама у предузећу као што су набавка, испорука just-in-time, рециклирање, однос логистике и маркетинга, тражња и залихе, набавка, одржавање, складиштење, транспорт, продаја сировина, репроматеријала и производа;
- о принципима и методама ефикасног менаџмента производњом и услугама;
- и да се упознају са суштином, значајем и поступцима инвестирања, разумевања планирања, организовања, вођења и контроле инвестиционих пројеката и др.

3.2. Студијски програм има јасно дефинисане циљеве засноване на бази искустава и савремених иновација и знања у области пословне економије. Циљ Установе је да оствари висок квалитет процеса студија и квалитет свршених студената у складу са принципима познатих међународних високообразовних институција.

3.3. Циљеви реализације студијског програма су јасно и недвосмислено формулисани. Усклађени су са основним задацима и циљевима Установе, захтевима тржишта рада и привредног развоја, развојем науке и друштва, даљим учењем и националним оквиром квалификација (НОКС). Циљ студијског програма је заснован на дугорочној оријентацији Установе у обављању образовне, научно-истраживачке и стручне делатности, која треба да задовољи привредне и друштвене потребе за високо образованим економистима.

3.4. Такође, један од циљева је развој студијског програма кроз праћење достигнућа у пословној пракси и теорији, као и утицај на привредни развој земље преко знања, вештина и стваралачких компетенција свршених студената.

#### Прилози за стандард 3:

Прилог 1.1. Публикација установе (у штампаном или електронском облику, сајт институције).

Садржај

#### Стандард 4. Компетенције дипломираних студената

Завршетком студијског програма студент стиче опште и предметно-специфичне компетенције, вештине, способности и ставове потребне за решавање проблема, прихватање промена те проактивно деловање у свим ситуацијама и контекстима (мала и средња предузећа, велика предузећа, непрофитне организације, јавни сектор, државна предузећа) и свим индустријама (банкарска, прехранбена, пољопривредна, туризам, грађевина итд.).

Повезивањем стечених знања из области које су заступљене у студијском програму стиче компетенције за обављање различитих врста послова из домена пословне економије и предузетништва у оквиру различитих сектора у предузећима и другим организацијама и институцијама као и разумевање процеса повезивања идеје и прилике у пословни подухват и оспособљавање за покретање властитог предузећа као једне од опција развоја властите каријере.

4.1. Опште компетенције које студент стиче завршетком овог студијског програма, односе се на:

- овладавање методама, поступцима, процесима у истраживању, идентификовању, формулисању, анализирању и решавању проблема у оквиру пословних активности предузећа и других организација;
- способност праћења и разумевања савремених кретања, како у струци, тако и у друштвеном окружењу;
- способност логичког мишљења, формулисања претпоставки и извођења закључака;
- способност анализирања и вредновања различитих концепата, модела и принципа теорије и праксе, примену знања у пракси и унапређења постојеће праксе;
- предузимљивост у решавању пословних проблема у непредвидивим ситуацијама;
- вођење средње сложених пројеката, самостално и са пуном одговорношћу;
- комбиновање стечених теоријских и практичних знања и вештина у циљу анализе и решавања конкретних пословних проблема; разумевање односа у ширем контексту економских питања;
- развој критичког и самокритичког мишљења и приступа,
- повезивања основних знања из различитих области пословне економије и њихове примене;
- разумевање интеракције између пословних активности;
- развој комуникационих способности у области вербалног, невербалног и писменог комуницирања и примену вештина успешне комуникације у интеракцији са тржиштем и институцијама, сарадницима, консултантима и пословним партнерима;
- развој вештина и спретности у употреби знања;
- тимски рад, организовацију, контролу и обуку других, као и етичко поступање у пословању;
- способност за професионално напредовање и испољавање позитивног односа према значају целоживотног учења и личног и професионалног развоја;
- способност презентовања резултата свог рада;
- наставак школовања уколико се за то буду определили;
- праћење новина кроз гостујућа предавања, округле столове и научне конференције, националне и међународне часописе, учешћа у истраживањима и пројектима у области предузетништва, менаџмента, организације и других дисциплина заступљених у студијском програму.

4.2 Савладавањем студијског програма – **Пословна економија и предузетништво** студент је усвојио знања и стекао следеће предметно-специфичне компетенције ( детаљно описане у оквиру појединачних спецификација предмета датих у прилогу Табела 5.2а Књига предмета) за:

- темељно познавање и разумевање фундаменталних економских дисциплина (макроекономије, микроэкономије и привредног развоја);
- разумевање природе, карактеристика и комплексности подручја предузетништва и иновација, менаџмента и организације, тржишта, маркетинга, пословног планирања, рачуноводства и управљања трошковима предузећа, финансијског менаџмента, управљања инвестицијама и пројектима, логистике и ланаца снабдевања, менаџмента малих и средњих предузећа, еколошког менаџмента, менаџмента производних и услужних процеса у предузећима, примену информационих технологија у пословању и других области пословне економије дефинисаних студијским програмом;
- примену стечених интегрисаних знања из различитих дисциплина заступљених у студијском програму у професионалном раду;
- решавање проблема из области пословања предузећа, уз примену математичких и статистичких модела, повезивање теоријских и практичних знања из области предузетништва и менаџмента са знањима из области финансија и банкарства, инвестиција, енглеског језика, рачуноводства и других области дефинисаних студијским програмом;
- разумевање процеса предузетничког деловања (идеја, прилика, подухват);
- разумевање важности предузетништва у друштву, од личног до институционалног нивоа;

- разумевање различитих контекста у којима се одвија предузетнички процес (самозапошљавање, растући предузетнички подухват, корпорацијско предузетништво, јавни сектор, непрофитни сектор и др.)
  - примену стечених интегрисаних знања из различитих дисциплина заступљених у студијском програму у професионалном раду;
  - обављање стручних послова у оквиру пословних функција и сектора различитих врста предузећа као и сопствених предузетничких активности и пројеката;
  - развој вештина и спретности у употреби знања; употребу информационо-комуникационих технологија у овладавању знањима у области студијског програма.
- 4.3 Исходи учења су описани према дескрипторима исхода учења Националног оквира квалификација (НОКС, ниво 6.1).

**Евиденција : Прилог 4.1 Додатак дипломе**

Садржај

#### **Стандард 16. Студије у високошколској јединици без својства правног лица ван седишта Установе**

Високошколска установа може организовати студијски програм у јединици без својства правног лица ван седишта установе, ако је подржан расположивим ресурсима и ако се обезбеђује исти ниво знања дипломираних студената, иста ефикасност студирања и исти ранг (квалитет) дипломе као и у случају реализације студијског програма у седишту.

**16.1.** У Статуту Установе као оснивача, Установа је дефинисала поступак оснивања високошколске јединице ван седишта, упис студената и реализацију студијских програма – **Статут** (члан 28 и 37).

**16.2.** Прилажемо доказ да је Установа која ће изводити студијски програм ОАС *Пословна економија и предузетништво*, у високошколској јединици ван седишта – ВШЈ Јагодина, акредитована од стране Комисије за акредитацију и проверу квалитета: **Уверење о акредитацији Установе, Дозволе за рад** и Одлука о акредитацији студијског програма.

**16.3. Одлука о оснивању ВШЈ Јагодина** под бројем А-403-1/12 донета је 16.08.2012 . год. за потребе извођења студијског програма основних академских студија *Пословна економија и предузетништво*.

У високошколској јединици без својства правног лица ван седишта установе – ВШЈ Јагодина, реализоваће се студијски програм ОАС *Пословна економија и предузетништво*, који је први пут акредитован 08.05. 2015.године, за извођење у самој Установи.

**Прилог 5.2** Одлука о прихватању студијског програма од стране стручних органа високошколске установе.

#### **Наставно особље**

**16.4.** За потребе реализације наставе у Установи и ВШЈ Јагодина, Установа ангажује **наставнике и сараднике** који својом наставном и стручном делатношћу омогућавају испуњење основних задатака и циљева Установе и ВШЈ. Стручне квалификације наставног особља одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења. Процедуре и критеријуми избора наставног особља дефинисани су Статутом и Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника Установе и у складу су са Законом о високом образовању Републике Србије (Сл. гласник РС 88/2017, 27/2018 - др. закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020 - др. закони) и препорукама Националног савета за високо образовање Републике Србије. Услови за избор су, поред формалних квалификација, везани за број и квалитет објављених радова, педагошки рад, професионално искуство, а у случају претходног наставног рада наставника или сарадника на Установи или у другој високошколској установи узимала се у обзир и оцена студената у оквиру процеса самовредновања. Поступак избора у звање исти је за наставнике ангажоване у седишту Установе и у високошколским јединицама.

Наставно особље ангажовано у високошколској јединици је у радном односу у установи која изводи студијске програме ван седишта. Број наставника и сарадника је у складу са важећим стандардима.

**16.5.** Укупан број наставника и сарадника које је Установа ангажовала за извођење наставе у ВШЈ Јагодина, довољан је да покрије укупан број часова наставе на студијском програму, у складу са законским минимумом који је дефинисан Стандардом 9 (деталји о наставном особљу презентовани су у опису, табелама и прилозима Стандарда 9). Прорачун оптерећења наставног особља на предавањима и вежбама (при чему су студенти у ВШЈ Јагодина обухваћени као нове групе) извршен је преко НАТ софтвера и приложен у Стандардима 5 и 9. У прилозима је дато и укупно оптерећење наставника и сарадника у Установи које задовољава нормативе и препоруке Националног савета за високо образовање.

При прорачуну оптерећења наставног особља, студенти у високошколској јединици обрачунавају се као посебне нове групе за предавања и вежбе, без могућности спајања, према важећим стандардима и за одређено поље.

За прорачун оптерећења наставника и сарадника користи се нови Софтвер НАТ 2019, за студијски програм који ће се реализовати у ВШЈ ван седишта, а који ће бити представљен преко Извештај о параметрима студијског програма који се генеришу из софтвера НАТ 2019.

Исто тако подаци о обухвату акредитације дају се и Извештаји о параметрима установе који се генеришу из софтвера НАТ 2019.

#### **Ненаставно особље**

**16.6.** Установа је запослила и одговарајући број **ненаставног особља** у складу са препорукама и важећим стандардима Националног Савета. У складу са тим је анагажовала додатних особа за потребе рада ВШЈ Јагодина: једног рефернта студентске службе у ВШЈ Јагодина, једног техничког секретара, библиотекара и једног систем администратора у одсеку за ИТ.

Основни задатак ненаставног особља Установе јесте подршка успешном извођењу наставног процеса, а такође и ненаставних активности на Установи. Ненаставно особље обавља административне, правне, кадровске, финансијске, маркетиншке, техничке и друге послове који су од заједничког интереса за обављање делатности Установе. Организација и рад ненаставног особља уређује се Правилником о систематизацији радних места и уговорима о раду запослених, који доноси директор Установе. Ненаставно особље карактерише озбиљан и професионалан рад, услужност и пословна оријентисаност ка испуњењу задатака који се пред њих постављају. Ненаставно особље ангажовано у високошколској јединици својим стручним и професионалним радом обезбеђује успешну реализацију студијских програма и циљева високошколске установе.

**16.7.** Ненаставно особље ангажовано у високошколској јединици је у радном односу у установи која изводи студијске програме ван седишта. Њихов број је у складу са важећим стандардима: **Прилог 16.6.2 ВШЈ.**

**16.8. Студенти** у ВШЈ Јагодина заступљени су у Студентском парламенту Установе Комисији за обезбеђење квалитета и другим телима Установе, сходно Закону о високом образовању и Статуту Установе: **Студенти – Стандард 11.**

**16.9. Простор ВШЈ Јагодина**, на адреси ул ул. Краљевића Марка бб, Јагодина, има укупну површину од 496 m<sup>2</sup>, што је у складу са задатим нормативима ( $\geq 2\text{m}^2/\text{студенту}$ ; за рад у две смене).

Укупни број студената на студијском програмима ОАС *Пословна економија и предузетништво* који се изводи у ВШЈ Јагодина износи 165 ( $3 \times 55 = 165$ ). ВШЈ Јагодина обезбеђује 496 m<sup>2</sup> простора по студенту.

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Простор, Библиотека  | 40 m <sup>2</sup>             |
| Простор, укупна квадратура   | 496 m <sup>2</sup>            |
| Број студената   | 165                           |
| Однос укупне квадратуре/укупног броја студената                                | 3,00 m <sup>2</sup> /студенту |
| Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес | 158                           |
| Укупан број рачунара у рачунарским учионицама                                  | 20                            |

Детаљније подаци су приказани у **Стандард 10.** Простор и опрема.

#### **Библиотека, уџбеници и информатичка подршка**

**16.10.** ВШЈ у Јагодини поседује укупно 20 рачунара. Сва предавања на студијском програму ОАС *Пословна економија и предузетништво* су снимљена и постављена на сајт Установе у оквиру Моодле платформе коју Установа користи за потребе реализације студијских програма акредитованих као учење на даљину али и као подршку у реализацији наставе на студијским програмима који се реализују на класичан начин, као помоћ студентима који из оправданих разлога не могу присуствовати предавањима. У оквиру информатичке подршке, студентима су на располагању рачунари са интернет конекцијом у оквиру рачунарске учионице, читаонице (за потребе наставе), студентске службе (за потребе електронске пријаве испита и других административних послова), као и студентских просторија.

Установа поседује централну библиотеку у седишту Установе која обједињује и рад приручне библиотеке у високошколској јединици Јагодина која је у директној вези са централном библиотеком, а која, у случају потребе, на дневој основи пост-експресом доставља потребне библиотечке јединице. Рачунајући за све студијске програме заједно, библиотека Установе садржи укупно 4085 различитих библиотечких јединица. Библиотека са читаоницом је опремљена рачунарима са интернет конекцијом која омогућава студентима електронско претраживање литературе.

Само студијски програм ОАС *Пословна економија и предузетништво* на високошколској јединици у Јагодини од претходно наведеног броја јединица покривен је са 158 различитих библиотечких јединица. Основна литература је на српском језику, а допунска и на енглеском језику.

О детаљима погледати: **Стандард 10.** Простор и опрема.

#### **Табеле и Прилози за стандард 16:**

##### **Ненаставно особље:**

**Табела 16.6.1 ВШЈ.** Ненаставно особље по звањима и радним местима у високошколској установи са пуним радним



временом.

**Прилог 16.6.1 ВШЈ.** Изводи из електронске базе података (ЕБП) пореске управе републике Србије (ПУРС) са потписом и печатом и то у електронској и папирној форми уз Захтев.

**Прилог 16.6.2 ВШЈ** Уговори о раду ненаставног особља и остало (дипломе, МА и М1/М2).

**Табеле за Стандард 16.3 – 16.7** (Подаци о наставном особљу) налазе се у табелама **Стандарда 9** **Табеле 9.1-9.8**

и:

- **Извештаји о параметрима Студијског програма који се генеришу из софтвера НАТ 2019**
- **Извештаји о параметрима Установе који се генеришу из софтвера НАТ 2019**

**Прилог 16.0.** Публикација високошколске јединице.

**Прилог 16.1.** Одлука о оснивању ВШЈ Јагодина, без својства правног лица ван седишта установе и **Статут високошколске установе** (оснивача).

**Прилог 16.2.** Копија уверења акредитације високошколске установе (оснивача) и акредитованог студијског програма који се изводи у седишту установе - Дозвола за рад ВУ, Уверење о акредитацији ВУ и Уверење о акредитацији студијских програма.

**Прилози Стандарда 16.3 - 16.7.** (Уговори о раду и сагласности) налазе се у **Прилозима Стандарда 9 – Прилози 9.1-9.7.**

**Прилог 16.8.** Подаци о заступљености студената у високошколској јединици без својства правног лица у студентском парламенту установе, комисији за квалитет и другим студентским телима као и у органима управљања установе – **Стандард 11.**

**Прилог Стандарда 16.9.** (Простор и опрема), налази се у **Стандарду 10.**