

Табела 5.2. Спецификација предмета

Студијски програм: Основне академске студије – <i>Пословна економија и предузетништво</i>			
Назив предмета: Финансијско рачуноводство			
Наставник/наставници: Војтешки Клијенак И. Драгана			
Статус предмета: обавезан, друга година, трећи семестар			
Број ЕСПБ: 8			
Услов: нема			
Циљ предмета: Циљ шредмета је упознавање студената са: - општим питањима финансијског рачуноводства, посебно са системом двојног књиговодства као најважнијим (рачунским) делом финансијског рачуноводства. Та питања се односе на принципе и процедуре које се примењују у поступку израде најважнијих рачуноводствених извештаја, биланса стања и биланса успеха, као и других врста рачуноводствених извештаја предузећа, на основама међународних рачуноводствених стандарда; - применом система двојног књиговодства у различитим фазама пословног циклуса предузећа (прибављање капитала-улагање у стална и обртна средства-производња-продаја-наплата потраживања-измиривање обавеза), као и са обрачуном финансијског резултата и закључивањем пословних књига, и - суштином ревизије финансијских извештаја.			
Исход предмета По завршетку наставе из овог предмета студенти треба да буду оспособљени да: - разумеју садржину, форму и значај најважнијих рачуноводствених извештаја (биланс стања, биланс успеха и др.) за потребе рачуноводствене анализе и планирања и да - овладају инструментима и техникама књижења пословних промена по систему двојног књиговодства, укључујући и методе обрачуна периодичног финансијског резултата, анализу финансијског резултата и доношење валидних закључака и одлука на основу њих.			
Садржај предмета <i>Теоријска настава</i> 1. Увод у рачуноводство (дефиниција; разграничење рачуноводства и књиговодства; рачуноводствени принципи; појам економских, или билансних промена; састављање сукцесивних биланса). 2. Расчлањавање биланса на конта (активна и пасивна конта; конта прихода и расхода; закључак конта). 3. Рачуноводствена регулатива (I део: инвентар имовине; биланс стања; књиговодствена документација; дневник; главна књига). 4. Рачуноводствена регулатива (II део: помоћне књиге; закључни лист; годишњи обрачун). 5. Контни оквир и контни план. 6. Финансијско извештавање (принципи вредновања средстава, капитала и обавеза; врсте финансијских извештаја-биланс стања, биланс успеха и остали финансијски извештаји). 7. Ревизија финансијских извештаја. 8. Прибављање средстава предузећа (сопствени капитал; туђи капитал). 9. Књиговодствено обухватање улагања у основна средства. 10. Прибављање материјала и робе. 11. Обрачун трошкова и расхода. 12. Књиговодствено обухватање прихода. 13. Утврђивање финансијског резултата (метод укупних трошкова и метод трошкова продатих учинака; примена метода на производна и трговинска предузећа). <i>Практична настава</i> Практична настава се реализује на часовима вежби. На овим часовима се објашњавају и дискутују, кроз примере, најважнији појмови и концепти финансијског рачуноводства који су обрађени у теоријском делу наставе. Студенти самостално, или/и заједно са наставником решавају нумеричке задатке који обухватају књижење пословних промена у различитим фазама пословног циклуса производних, али и трговинских предузећа. Циљ практичне наставе је да се студенти што квалитетније припреме за израду колоквијума и полагање испита. Евалуација реализоване наставе и анализа њених резултата.			
Литература: 1. Војтешки-Кљенак, Д., Шљивић, С., Милићевић, Р., <i>Финансијско рачуноводство</i> , Висока школа за пословну економију и предузетништво, Београд, 2018. 2. Шкарић-Јовановић, К., <i>Финансијско рачуноводство</i> , Економски факултет Београд, Београд, 2019.			
Број часова активне наставе	Теоријска настава: 45	Практична настава: 30	
Методе извођења наставе: Теоријска настава се изводи Ex cathedra, при чему је укључена и интерактивна комуникација са студентима по питањима која их највише интересују. Вежбе се заснивају на решавању нумеричких задатака, кроз које студенти стичу вештине књижења различитих врста пословних промена на имовини, обавезама и капиталу предузећа. Предавања и вежбе су подржане презентацијама у Power Pointu.			
Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	20	писмени испит	50
практична настава		усмени испт	
колоквијум-и	30	
семинар-и			
Начин провере знања могу бити различити наведено у табели су само неке опције: (писмени испити, усмени испт, презентација пројекта, семинари итд.....			
*максимална дужна 2 странице А4 формата			