



ИЗВЕШТАЈ
о самовредновању и оцењивању квалитета
ВИСОКЕ ШКОЛЕ ЗА ПОСЛОВНУ ЕКОНОМИЈУ
И ПРЕДУЗЕТНИШТВО
БЕОГРАД

Београд,
новембар 2020. године

УВОД

Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Студијског програма ПОСЛОВНА ЕКОНОМИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО Високе школе за пословну економију и предузетништво Београд урађен је од стране Комисије за обезбеђење квалитета, а на основу Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета Високе школе за пословну економију и предузетништво Београд.

Правилник је потпуно усклађен са Стандардима за оцењивање квалитета високошколских установа, прописаним од стране Националног савета за високо образовање.

На основу члана 3. Правилника Високе школе за пословну економију и предузетништво Београд, Школа је у обавези да спроводи самовредновање у периоду од највише три године, а у контроли квалитета студијског програма неопходно је да буде обезбеђена активна улога студената и њихова оцена квалитета програма.

Са становишта испуњења квалитета, Извештајем се критички третирају сви аспекти релевантни за обављање делатности Школе. На тај начин Извештај представља основу за обезбеђење квалитета студијских програма Школе, анализу њихових недостатака и предности у погледу квалитета, а њиме се истовремено указује на правце корективних активности у циљу отклањања уочених слабости.

Извештајем су обухваћени студијски програм Пословна економија и предузетништво (180 ЕСПБ) основних академских студија, студијски програм Пословна економија и предузетништво (120 ЕСПБ) мастер академских студија, студијски програм Финансије, банкарство и осигурање (240 ЕСПБ) основних академских студија, студијски програм Финансије, банкарство, и осигурање (60 ЕСПБ) мастер академских студија и студијски програм Право (240 ЕСПБ) основних академских студија. Студијски програми који се реализују студијама на даљину, студијски програм Пословна економија и предузетништво (180 ЕСПБ) основних академских студија и студијски програм Пословна економија и предузетништво (120 ЕСПБ) мастер академских студија, на српском и енглеском језику, нису обухваћени овим Извештајем јер је број студената који тренутно студира на овај начин мали, и узорак је неадекватан тј. није репрезентативан (до 10 студената).

Формат извештаја је опредељен Правилником и у складу је са Упутствима за припрему извештаја о самовредновању, утврђеним од стране Националног акредитационог тела Србије.

Извештајем се квантитативно оцењује испуњеност сваког стандарда квалитета, а када је то неопходно, на увид се као прилог стављају документи од значаја за потврду донетих оцена.

При оцењивању испуњености стандарда квалитета у складу са Правилником, примењени су стандарди и поступци самовредновања и оцењивања квалитета Школе (табела бр. 1), при чему су коришћене оцене: **квалитет не задовољава (оцена до 1,5); квалитет делимично задовољава (оцена од 1,5 до 3), квалитет задовољава, али уз могућност побољшања (оцена од 3 до 4,5) и квалитет задовољава у потпуности (од 4,5 до 5).**

За неке елементе стандарда квалитета се још нису стекли услови па ће квалитет бити накнадно мерљив.

На крају је, на основу оцене испуњености квалитета сваког појединачног стандарда (по елементима) сумирано оцењивање и изведена општа оцена испуњености стандарда квалитета Школе, која је пропраћена потребним мерама за побољшање квалитета и коментарима.

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Школа је основана Актом о оснивању број 001/08 од 15.04.2008. године, а започела је са радом 2008. године након добијања Дозволе за рад број 612-00-736/2008-12 од 04.07.2008. године, издате од стране Министарства надлежног за високо образовање.

Школа је 2015. године реакредитована као високошколска установа и реакредитовани су сви постојећи студијски програми, а добијена је и акредитација за студијски програм – Финансије, банкарство и осигурање, на основним и мастер студијама. У 2017. години добијена је акредитација за нови студијски програм основних студија Право (240 ЕСПБ).

Према томе, у Школи се реализују следећи нивои и врсте студијских програма:

- Основне академске студије
Студијски програм ПОСЛОВНА ЕКОНОМИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО (180 ЕСПБ), решење бр. 612-00-00135/24/2010-04 од 23.04.2010. године (акредитација) и решење бр. 612-00-02293/2014-04 од 08.05.2015. године (реакредитација);
- Мастер академске студије
Студијски програм ПОСЛОВНА ЕКОНОМИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО (120 ЕСПБ), решење бр. 612-00-00135/24/2010-04 од 23.04.2010. године и решење бр. 612-00-02293/2014-04 од 08.05.2015. године (реакредитација);
- Основне академске студије
Студијски програм ФИНАНСИЈЕ, БАНКАРСТВО И ОСИГУРАЊЕ (240 ЕСПБ), решење бр. 612-00-02293/2014-04 од 08.05.2015. године (акредитација);
- Мастер академске студије
Студијски програм ФИНАНСИЈЕ, БАНКАРСТВО И ОСИГУРАЊЕ (60 ЕСПБ), решење бр. 612-00-02293/2014-04 од 08.05.2015. године (акредитација).
- Основне академске студије
Студијски програм ПРАВО (240 ЕСПБ), решење бр. 612-00-00681/2016-06 од 27.1.2017. године (акредитација);
- Основне академске студије
Студијски програм ПОСЛОВНА ЕКОНОМИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО – СТУДИЈЕ НА ДАЉИНУ (180 ЕСПБ), Решење Националног савета за високо образовање бр. 96/2017-06 од 22.11.2017. године (акредитација)
- Мастер академске студије
Студијски програм ПОСЛОВНА ЕКОНОМИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО – СТУДИЈЕ НА ДАЉИНУ на српском и енглеском језику (120 ЕСПБ), Решење Националног савета за високо образовање бр. 97/2017-06 од 22.11.2017. године (акредитација)

2. ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА ШКОЛЕ

У складу са Стратегијом и системом обезбеђења квалитета, као и основним задацима и циљевима, Школа је Правилником дефинисала стандарде и поступке обезбеђења квалитета у следећим областима:

- квалитет студијских програма,
- квалитет наставног процеса,
- квалитет научно-истраживачког и стручног рада,
- квалитет наставника и сарадника,
- квалитет студената,
- квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
- квалитет управљања Школом и квалитет ненаставне подршке,

- квалитет простора и опреме,
- финансирање,
- улога студената у самовредновању и провери квалитета,
- систематско праћење и периодична провера квалитета.

Контрола квалитета Школе подразумева редовно и систематично праћење стандарда и поступака обезбеђења квалитета, као и предузимање корективних мера за његово унапређење.

Овим извештајем установиће се тренутно стање, а реализацијом активности које нису биле предмет евалуације или нису тренутно мерљиве, добиће се потпун увид у стање квалитета у Школи.

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА		
Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	Усклађеност циљева студијских програма са основним задацима и циљевима Школе. <u>Минимални ниво квалитета:</u> Акредитован студијски програм.	Усклађеност циљева студијских програма са основним задацима и циљевима Школе остварени су акредитацијом студијског програма. Предлог акредитације студијског програма усвојило је Наставно веће, а сачињен од стране пројектанта студијског програма, кога је у сврху израде акредитационог материјала у складу са <i>Процедуром за развој</i> именовано директор Школе. Усклађивање циљева студијских програма са основним задацима и циљевима Школе спроводи се у току поступка израде материјала за акредитацију студијског програма. Овај елемент квалитета је остварен акредитацијом (реакредитацијом) студијских програма. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
2.	Структура и садржај студијског програма у погледу односа опште-образовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина. <u>Минимални ниво квалитета:</u> Акредитован студијски програм.	Структура и садржај студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина остварени су акредитацијом студијског програма. Предлог акредитације студијског програма усвојило је Наставно веће, а сачињен од стране пројектанта студијског програма, кога је у сврху израде акредитационог материјала у складу са <i>Процедуром за развој</i> именовано директор Школе. У току поступка израде акредитационог материјала истовремено задовољење структуре и садржаја студијског програма спроводи се у току поступка израде материјала за акредитацију студијског програма. Овај елемент квалитета је остварен акредитацијом (реакредитацијом) студијских програма. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
3.	Провера радног оптерећења студената у оквиру сваког предмета у студијском програму, мерено бројем ЕСПБ бодова. <u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена нивоа радног оптерећења по предметима, најмање 1,50.	Комисија је овај елемент квалитета оценила на основу анализе курикулума и информације помоћника директора за наставу и директора да студенти нису имали примедби на расподелу радног оптерећења у студијским програмима. У циљу прецизирања мерења овог елемента квалитета у школској 2019/20. години, у анкетама свршених студената (Образац - О8) третирано је питање које гласи: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Расподела оптерећења на предмету у оквиру ЕСПБ бодова је правилна. (О8-Сумарни за 2020)</i> Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу просечне оцене студената по овом питању, која износи 4,39. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i>
4.	Мишљење послодавца о	Школа је прибавила мишљења од послодавца запослених дипломираних

	<p>исходима и стручности дипломираних студената након завршетка студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Више од 50 % позитивних мишљења послодаваца.</p>	<p>студената Школе у погледу исхода и стручности њихових завршених студијских програма путем анкете (Образац 10) и формирала Извештај мишљења послодаваца.</p> <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу просечне оцене послодаваца из добијеног Извештаја мишљења послодаваца која износи 5,0.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
5.	<p>Мишљење представника Националне службе за запошљавање о исходима и стручности дипломираних студената након завршетка студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Више од 50 % позитивних мишљења.</p>	<p>Школа прибавља мишљења од представника Националне службе за запошљавање (НСЗ) (Образац 9) или привредних асоцијација, у погледу исхода и стручности дипломираних студената Школе након завршених студијских програма.</p> <p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила као задовољавајући јер је добила Извештај од представника Националне службе за запошљавање о исходима и стручности дипломираних студената након завршетка студијског програма, у коме је потврђена потражња за профилом кадра какав је управо код наших свршених студената.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
6.	<p>Мишљење актуелних студената о квалитету студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена садржаја квалитета изнад 3,0.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу оцена свих студијских предмета по годинама студија од стране актуелних студената (Образац О2) на питање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Укупна оцена студијског предмета.</i> <p>Након спроведених анкета прикупљени подаци су статистички обрађени и изведена средња вредност оцене. (О2-Сумарни за 2020)</p> <p>На основу анализе резултата, средња оцена 4,36 се налази у интервалу од 4 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
7.	<p>Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена студената изнад 3,0.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу мишљења свршених студената о квалитету студијског програма у целини, путем анкете (Образац 8) на питање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Укупна оцена студијског програма.</i> <p>Након спроведених анкета прикупљени подаци су статистички обрађени и изведена средња вредност оцене. (О8-Сумарни за 2020)</p> <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу просечне оцене студената по овом питању, која износи 4,35.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
8.	<p>Одобравање студијских програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>— за нов студијски програм подношење захтева за акредитацију студијског програма.</p> <p>— за започињање акредитованог студијског програма одлука Наставног већа.</p>	<p>Школа спроводи одобравање студијских програма у два случаја:</p> <ul style="list-style-type: none"> — када намерава да уведе нови студијски програм, — када намерава да започне реализацију акредитованог студијског програма. <p>У оба случаја одобравање студијског програма спроводи Наставно веће.</p> <p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу активности које су спроведене на студијским програмима (акредитација нових студијских програма, исправке техничке природе у документацији постојећих програма, измен садржаја курикулума у складу са новим научним сазнањима, упућени захтеви за промену квота студената и др.).</p> <p>На основу наведеног, комисија је стекла утисак да је по овом питању присутно стално ангажовање, све у циљу контроле и побољшања студијских програма.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
9.	<p>Праћење и контрола студијских</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу активности</p>

	<p>програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Поступање у складу са поступком надлежних за праћење и контролу.</p>	<p>које су спроведене:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Школа прати и контролише квалитет студијских програма прибављањем мишљења од: • актуелних студената путем анкета (Образац 2) у семестру, • дипломираних студената путем анкета (Образац 8) након дипломирања. • Директор Школе прати и контролише спровођење студијских програма кроз: <ul style="list-style-type: none"> • прибављање мишљења о студијским програмима од представника Националне службе за запошљавање (Образац 9), послодаваца (Образац 10), и других релевантних организација за потребе обезбеђења квалитета у Школи, • организује и реализује анкете Школе актуелних и дипломираних студената, • редовно спроводи рад Наставног већа и Комисије. <p>На основу наведеног, Комисија је стекла утисак да је по овом питању присутно стално ангажовање, а све у циљу контроле и побољшања студијских програма. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
10.	<p>Непрекидно осавремењивање садржаја курикулума и њихова упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Акредитован студијски програм.</p>	<p>Овај елемент квалитета је остварен акредитацијом (реакредитацијом) студијских програма.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
11.	<p>Подстицајност курикулума студијског програма да студенти на стваралачки начин размишљају, истражују и примењују знања и вештине у пракси.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена студената изнад 3,0.</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета оценила на основу оцене студијских програма добијене анкетирањем свршених студената Школе (Образац - О8) на питање:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Курикулуми студијских програма подстичу студенте на рационално размишљање и примену знања и вештина у пословној економији и предузетништву.</i> (О8-Сумарни за 2020) <p>Комисија је формирала оцену квалитета овог елемента на основу средње оцене која износи 4,46. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
12.	<p>Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена услова и поступака за завршавање студија и добијање дипломе, најмање 3,0.</p>	<p>Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања у Школи утврђени су <i>Правилником о студијама и Студијским програмима</i>.</p> <p>Школа пре почетка реализације акредитованог студијског програма проверава да ли су услови и поступци за завршавање студија и добијање дипломе одређеног степена образовања:</p> <ul style="list-style-type: none"> — прецизно дефинисани, — доступни јавности, нарочито у електронској форми (на сајту Школе), — усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма. <p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у сајт Школе (Основне и Мастер студије) и констатовала да су прецизно дефинисани и доступни услови и поступци који су неопходни за завршавање основних и мастер академских студија.</p>

	<i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
--	--

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

РБ	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Обезбеђење квалитета наставног процеса постиже се кроз оцену квалитета појединачно следећих делова наставног процеса:</p> <ul style="list-style-type: none"> — интерактивност наставе, — укључивање примера у наставу, — професионални рад наставника и сарадника, — доношење и поштовање планова рада по предметима, <p>као и праћење наставе и предузимање потребних мера када квалитет наставе није на минималном нивоу.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена квалитета сваког од делова наставног процеса већа од 1,50.</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета оценила на основу увида у рад надлежних служби кроз следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Школа континуирано прати обезбеђењем квалитета делова наставног процеса на три начина, и то: <ol style="list-style-type: none"> 1. Путем анкетања студената (<u>Образац 2</u>) прати следеће делове процеса (<u>О2-Сумарни за 2020</u>): <ul style="list-style-type: none"> - интерактивност наставе - третирањем питања - <i>Наставник је омогућио интерактивни приступ – 4,36</i> - укључивање примера у наставу - третирањем питања - <i>Студијски предмет је добро документован примерима – 4,34</i> - професионални рад наставника и сарадника - третирањем питања - <i>Поступа професионално и има коректан однос према студентима – 4,31</i> - доношење и поштовање планова рада по предметима - третирањем питања - <i>Студентима је на почетку семестра доступан план рада на предмету – 4,22</i> <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу просечне оцене студената по овим питањима, која износи 4,31. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p> <p>2. Путем самооцењивања наставног особља (<u>Образац 6</u>) део процеса који се односи на НИР, односно на укључивање резултата научно-истраживачког рада у наставни процес.</p> <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу разговора са помоћником директора за наставу и увидом у комплетну електронску документацију наставног особља, и констатовала да је <i>ниво испуњености стандарда квалитета по овом питању: квалитет задовољава у потпуности.</i></p> <p>3. Путем праћења наведених делова наставног процеса од стране шефова катедри.</p> <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу разговора са директором Школе и констатовала да је <i>ниво испуњености стандарда квалитета по овом питању: квалитет задовољава у потпуности.</i></p> <p>На основу анализе резултата свих третираних тачака по овом елементу је да <i>ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
2.	<p>План и распоред наставе (предавања и вежби) су усклађени са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена за План и распоред наставе: — је усклађен,</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у Годишњи програм рада Школе за школску 2019/20. год., део који се односи на План рада у настави, као и на основу консултација обављених са помоћником директора за наставу.</p> <p>Комисија је установила да су Годишњи план и Распоред наставе усклађени са потребама и могућностима студената, на основу чега се овај елемент стандарда квалитета може оценити као задовољавајући.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

	<p>— благовремено донет, — познат пре почетка семестра, — доследно се спроводи, најмање, 1,50.</p>	
3.	<p>Настава је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена анкете студената најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета оценила путем анкетирања студената (<u>Образац 2</u>) третирајући следећа питања из обрасца (<u>О2-Сумарни за 2020</u>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наставник је омогућио интерактивни приступ – 4,36 - Студијски предмет је добро документован примерима – 4,34 - Студијски предмет је унапредио моју способност промишљања – 4,37 - Избор теме је задовољио моја очекивања – 4,38. <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу просечне оцене студената по овим питањима, која износи 4,37.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
4.	<p>На сваком предмету, пре почетка семестра, донесен и доступан студентима план рада који укључује:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; — циљеве предмета; — садржај и структуру предмета; — план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); — начин оцењивања на предмету; — уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; — податке о наставницима и сарадницима на предмету. <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена да су Планови рада на предметима:</p> <ul style="list-style-type: none"> — донети пре почетка семестра од менаџера предмета, — саопштени на првим часовима студентима од стране наставника и сарадника, <p>најмање: 1,50</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета оценила увидом у Планове рада на предметима. Будући да су за све предмете благовремено донети планови рада са свим дефинисаним елементима, а на основу њих урађен Дневник рада, може се констатовати да је квалитет задовољавајући.</p> <p>Такође, спецификације свих предмета (са свим елементима) на свим студијским програмима, доступне су и на сајту Школе https://vspep.edu.rs/studije/ избором одређеног студијског програма.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
5.	<p>Систематско праћење спровођења плана наставе, као и планова рада на појединим предметима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена праћења спровођења</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета оценила разговором са помоћником директора за наставу и стекла утисак да је квалитет задовољавајући.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

	планова наставе по предметима, најмање 1,50.																							
6.	<p>Систематско оцењивање квалитета наставе и предузимање корективне мере за његово унапређење</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена за сваки део процеса који се оцењује, најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је за оцену испуњености нивоа квалитета овог елемента користила оцене студијских предмета по свим годинама, односно семестрима студија од стране актуелних студената на питања која се односе на наставнике и сараднике: (О2-Сумарни за 2020)</p> <table border="1"> <tr> <td>1. Наставник поштује договорено време наставе и консултација</td> <td>4,35</td> </tr> <tr> <td>2. Теме су актуелне и повезане са праксом</td> <td>4,34</td> </tr> <tr> <td>3. Студенти активно учествују у настави</td> <td>4,32</td> </tr> <tr> <td>4. Критеријуми за проверу знања су унапред одређени и јасни</td> <td>4,36</td> </tr> <tr> <td>5. Делује стручно и сигурно</td> <td>4,39</td> </tr> <tr> <td>6. Излаже разумљиво</td> <td>4,42</td> </tr> <tr> <td>7. Има способност сажимања материје и истицања најбитнијег</td> <td>4,40</td> </tr> <tr> <td>8. У излагању делује уверљиво</td> <td>4,38</td> </tr> <tr> <td>9. Одрађује планирану материју</td> <td>4,40</td> </tr> <tr> <td>10. Поступа професионално и има коректан однос према студентима</td> <td>4,31</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Средња оцена: 4,37</td> </tr> </table> <p>Након спроведених анкета, прикупљени подаци су статистички обрађени и изведена средња вредност оцене 4,37.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>	1. Наставник поштује договорено време наставе и консултација	4,35	2. Теме су актуелне и повезане са праксом	4,34	3. Студенти активно учествују у настави	4,32	4. Критеријуми за проверу знања су унапред одређени и јасни	4,36	5. Делује стручно и сигурно	4,39	6. Излаже разумљиво	4,42	7. Има способност сажимања материје и истицања најбитнијег	4,40	8. У излагању делује уверљиво	4,38	9. Одрађује планирану материју	4,40	10. Поступа професионално и има коректан однос према студентима	4,31	Средња оцена: 4,37	
1. Наставник поштује договорено време наставе и консултација	4,35																							
2. Теме су актуелне и повезане са праксом	4,34																							
3. Студенти активно учествују у настави	4,32																							
4. Критеријуми за проверу знања су унапред одређени и јасни	4,36																							
5. Делује стручно и сигурно	4,39																							
6. Излаже разумљиво	4,42																							
7. Има способност сажимања материје и истицања најбитнијег	4,40																							
8. У излагању делује уверљиво	4,38																							
9. Одрађује планирану материју	4,40																							
10. Поступа професионално и има коректан однос према студентима	4,31																							
Средња оцена: 4,37																								

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Школа континуирано ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научно истраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета за:</u></p> <p>Оцена за сваки део НИР, најмање 1,50.</p>	<p>У Школи се квалитет научно истраживачког и стручног рада (у даљем тексту: НИР) обезбеђује на тај начин што Школа:</p> <ul style="list-style-type: none"> — континуирано подстиче наставно особље да активно учествује у НИР, — обезбеђује услове за учешће наставног особља кроз организовање међународне научне конференција ЕЕЕ, публикавање часописа International Review (IR) и Трендови у пословању, као и подршку реализовању научно стручних пројеката, — проверава њихове резултате НИР по свим основама, — резултате НИР укључује у наставни процес. <p>Надлежни за остваривање НИР у Школи су помоћник директора за наставу, директор Школе, и директор Истраживачко развојног центра ВШПЕП - ИРЦ. Комисија је прибавила информације о остваривању НИР у Школи, обрадила их је, анализирали информације и у складу са Табелом бр. 1 оцењује овај елемент квалитета као задовољавајући.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
2.	<p>Школа у свом раду остварује јединство образовног, научно истраживачког и професионалног (стручног) рада.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена анкете наставника и сарадника најмање 1,50.</p>	<p>У Школи се јединство образовног, научно истраживачког и професионалног (стручног) рада обезбеђује на тај начин, што се најмање једном у три године организује прикупљање мишљење наставника и сарадника у вези њега, путем анкете (Образац 14).</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила путем анкетирања наставног особља (Образац 14) третирајући следеће питање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - У свом раду остварује јединство образовног, научно-истраживачког и стручног рада – 4,29 <p>Оцену овог елемента квалитета Комисија је формирала на основу просечне</p>

		оцене по овом питању која износи 4,29 . <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i>
3.	Школа перманентно осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне научне пројекте. <u>Минимални ниво квалитета:</u> У току једне године реализација најмање једног научно истраживачког, стручног националног, међународног научног пројекта или научно-стручне трибине.	У Школи се перманентно осмишљавају, припремају и реализују научно-истраживачке, стручне и друге врсте програма, као и национални и међународни научни пројекти на следећи начин. Школа континуирано прати позиве за научно истраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне научне пројекте. Школа за адекватне позиве перманентно осмишљава, креира, припрема апликације, при том је и носилац програма односно пројекта или подизвођач. Уколико успешно прође евалуацију програма и пројектата, реализује исте. Надлежни за успешно одвијање наведених активности у Школи су директор Школе и директор ИРЦ. Комисија је добила мишљење надлежних по овом питању у Школи, обрадила и анализирала информације, и у складу са Табелом бр. 1 оцењује овај елемент квалитета као задовољавајући. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
4.	Школа систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника. <u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена 1,50: — за наставнике, објављен један НИР на међународној научној конференцији ЕЕЕ и један НИР у часопису националног или међународног значаја у току године, — за сараднике, објављен један НИР у току три године.	У Школи се систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника кроз периодично прибављање информација од наставног особља о њиховим објављеним НИР (монографије, радови у часописима националног и међународног значаја значаја, радови по позиву и радови презентовани на скуповима националног и међународног значаја, докторске дисертације, техничка решења, патенти и др). Школа организује прикупљање информација од наставника и сарадника о стању њихових објављених НИР путем формулара (Образац 6) и сумира радове по категоријама. Надлежни за спровођење наведене активности у Школи су помоћник директора за наставу и директор Школе. Комисија је достављени извештај надлежних Сумарни извештај за школску 2019/2020. год. анализирала и у складу са Табелом бр. 1 оцењује овај елемент квалитета као задовољавајући. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
5.	Садржај и резултати научно истраживачких и стручних активности усклађени су са стратешким циљем Школе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. <u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена најмање 1,50.	Школа усклађује садржаје и резултате научно истраживачких и стручних активности са стратешким циљем Школе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања, а сроводе се континуирано кроз преиспитивање научно истраживачког усмерења Школе. Надлежан за спровођење наведене активности НИР у Школи је директор Школе. Комисија је прибавила информације о остваривању ове НИР активности у Школи, анализирала и у складу са Табелом бр. 1 оцењује овај елемент квалитета као задовољавајући. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
6.	Знања до којих Школа долази спровођењем научно истраживачких и професионалних активности, активно се укључују у постојећи наставни процес.	У Школи се, између осталог, до знања долази и спровођењем научно истраживачких и професионалних активности, и иста се у активно укључују у постојећи наставни процес кроз његово континуирано иновирање. Школа прибавља информације од наставника и сарадника која знања, до којих се дошло у резултату научно истраживачких и професионалних активности Школе, укључују у наставни процес, путем формулара (Образац 6). Надлежни за спровођење наведене активности НИР у Школи су помоћник

	<p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена да је годишње иновирани постојећи наставни процес, најмање 1 %.</p>	<p>директора за наставу и директор Школе.</p> <p>Комисија је добила информације о остваривању ове НИР активности у Школи, анализирао и у складу са Табелом бр. 1 оцењује овај елемент квалитета као задовољавајући уз могућност побољшања.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
7.	<p>Школа подстиче своје запослене да се активно баве научним, истраживачким и професионалним радом и да што чешће објављују резултате свог рада.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена 1,50 ако је од стране Школе годишње:</p> <ul style="list-style-type: none"> — одржана међународна научна конференција ЕЕЕ, — спроведена додела плакете, диплома, и захвалнице за учествовање у конференцији ЕЕЕ. 	<p>Школа постиже своје запослене (наставнике и сараднике) да се активно баве научним, истраживачким и професионалним радом, и да што чешће објављују резултате свог рада.</p> <p>Подстицај Школе запосленима у обезбеђивању потребних услова за активно бављење научним, истраживачким и професионалним радом, и састоји се у:</p> <ul style="list-style-type: none"> — организовању сопствене међународне научне конференције (ЕЕЕ), — публикавању сопствених научних часописа (ИР и Трендови у пословању), — могућности да буду едитори монографија Школе, — партиципирању у финансирању пројеката Школе, — омогућавање напредовања у каријери, — додели јавних признања за остварене резултате у НИР, — доступности обимне литературе за бављење НИР, — др. <p>Надлежни за остварења наведене активности НИР у Школи су директор Школе и директор ИРЦ.</p> <p>Комисија је прибавила информације о остваривању ове НИР активности у Школи, анализирао и у складу са Табелом бр. 1 оцењује овај елемент квалитета као задовољавајући уз могућност побољшања.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
8.	<p>Школа обавља издавачку делатност у складу са својим могућностима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена најмање 1,50:</p> <ul style="list-style-type: none"> — за издавање уџбеника, најмање да су сви предмети у студијским програмима у семестрима у којима се одржава настава покривени уџбеничком литературом, — за монографске публикације, најмање једна публикација НИР годишње објављена у Школи. 	<p>У Школи издавачка делатност обухвата издавање наставне литературе (уџбеника), монографских и серијских као и осталих публикација.</p> <p>Издавачка делатност у Школи је регулисана на следећи начин:</p> <ul style="list-style-type: none"> — генерално, <i>Правилником о издавачкој делатности,</i> — издавање наставне литературе, <i>Правилником о уџбеницима,</i> и — издавање монографских, серијских и осталих публикација, <i>Правилником о уређивању часописа.</i> <p>Надлежни за спровођење овог дела НИР у Школи су:</p> <ul style="list-style-type: none"> — за издавање наставне литературе, помоћник директора за наставу, шефови катедре, Комисија за издавачку делатност, директор Школе, — за издавање монографских, серијских и осталих публикација, директор ИРЦ и директор Школе. <p>Комисија је прибавила информације о остваривању ове НИР активности у Школи. Сви елементи квалитета су на задовољавајућем нивоу. Школа редовно прати, иновира и издаје наставну литературу за сваки студијски предмет у Школи, а у складу са прописаним Правилницима, и редовно публикује планирана издања својих серијских и монографских публикација.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности и предмет су периодичне провере и усавршавања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена најмање 1,50:</p> <ul style="list-style-type: none"> — за поштоване одредбе <i>Правилника о минималним условима за стицање звања наставника и сарадника,</i> — за доступност поступка и услова избора стручној и широј јавности, — за периодичне провере и усавршавања поступка и услова за избор наставника и сарадника од надлежних. 	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у документацију о наставницима и сарадницима, као и податке који су доступни и видљиви на сајту Школе.</p> <p>Констатовано је поштовање одредби закона, Статута и <i>Правилника о минималним условима за стицање звања наставника и сарадника</i> при избору наставника и сарадника у звања и при заснивању радног односа, као и доступност стручној и широј јавности свих информација везаних за поступак и услове избора.</p> <p>Такође, констатовано је да сви наставници испуњавају минимални ниво квалитета у погледу услова за избор наставника у звање ванредног и редовног професора, наставника страног језика.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
2.	<p>Школа се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну и педагошку активност наставника и сарадника.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена наставника и сарадника о научној и педагошкој активности, најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у конкурсну документацију за наставнике и сараднике и констатовала да сви наставници и сарадници испуњавају минимални ниво квалитета елемената у погледу оцене о научно-стручној и педагошкој активности наставника и сарадника.</p> <p>Прелиминарану оцену научне активности формирају сами наставници и сарадници пре истицања рока за поновни избор, односно спроводе самооцењивање испуњености услова за (ре)избор у исто или више звање, на основу <i>Упутства за оцену научне активности наставника и сарадника</i>, које обухвата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Базу јединственог категорисања НИР у Школи (БЈК НИР), - Образац за представљање резултата НИР у Школи, - Образац за самопроверу испуњености услова избора у звање (СПИУИЗ). <p>Констатовано је поштовање одредби закона, Статута и <i>Правилника о минималним условима за стицање звања наставника и сарадника</i> при избору наставника и сарадника у звања и при заснивању радног односа.</p> <p><i>Подеlement</i> за оцену квалитета педагошке активности наставника и сарадника анализира се оцена мишљења актуелних студената путем анкете (Образац 2) узимајући у разматрање средњу оцену наставника, односно сарадника на предмету (О2-Сумарни за 2020).</p> <p>Након спроведених анкета, прикупљени подаци су статистички обрађени и изведена средња вредност оцене за све наставнике и сараднике је 4,38.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета узимајући у обзир све поделементе је: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>

3.	<p>Школа систематски прати, оцењује и подстиче научну и педагошку активност наставника и сарадника.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена системског праћења и подстицаја научне и педагошке активности наставника и сарадника, најмање 1,5.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у конкурсну документацију за наставнике и сараднике и констатовала да сви наставници и сарадници испуњавају минимални ниво квалитета елемената у погледу оцене о научно-стручној и педагошкој активности наставника и сарадника.</p> <p>Прелиминарану оцену научне активности формирају сами наставници и сарадници пре истицања рока за поновни избор, односно спроводе самооцењивање испуњености услова за (ре)избор у исто или више звање, на основу <i>Упутства за оцену научне активности наставника и сарадника</i>, које обухвата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Базу јединственог категорисања НИР у Школи (БЈК НИР), - Образац за представљање резултата НИР у Школи, - Образац за самопроверу испуњености услова избора у звање (СПИУИЗ). <p>Констатовано је поштовање одредби закона, Статута и <i>Правилника о минималним условима за стицање звања наставника и сарадника</i> при избору наставника и сарадника у звања и при заснивању радног односа.</p> <p>Поделемент за оцену квалитета педагошке активности наставника и сарадника анализира се оцена мишљења актуелних студената путем анкете (<i>Образац 2</i>) узимајући у разматрање средњу оцену наставника, односно сарадника на предмету (<i>О2-Сумарни за 2020</i>).</p> <p>Након спроведених анкета, прикупљени подаци су статистички обрађени и изведена средња вредност оцене за све наставнике и сараднике је 4,38.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета узимајући у обзир све поделементе је: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
4.	<p>Школа спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка као и различите врсте усавршавања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена, најмање по 1,50:</p> <ul style="list-style-type: none"> — за студенте, ангажовање једаног години дипломираног студената Школе у настави, — за ангажоване сараднике, једна у години финансијска подршка за мастер или докторске студије, — за ангажоване наставнике (доценте), избор у више звање или један у години финансијска подршка за студијске посете, и др. 	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу разговора са директором и помоћником директора за наставу у погледу оцене научно-стручног и педагошког рада младих кадрова.</p> <p>Констатовано да Школа поклања велику пажњу селекцији кадрова из редова студената које школује. Такође, асистентима и сарадницима у настави омогућено је напредовање по основу стечених квалификација (мастер или докторске студије), извођења вежби или учешћа на научно-стручним скуповима у земљи и иностранству.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
5.	<p>Школа обезбеђује наставницима и сарадницима перманентну едукацију и усавршавање путем студијских боравака, специјализација и учешћа на стручним скуповима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена показатеља резултата едукације и усавршавања наставника и сарадника, најмање 1,50.</p>	<p>У Школи се наставницима и сарадницима обезбеђује перманентна едукација и усавршавање путем студијских боравака, специјализација и учешћа на стручним скуповима, у складу са <i>Правилником о образовању, стручном образовању и усавршавању запослених</i>.</p> <p>Приликом доношења плана едукације наставника или сарадника у обзир се узима:</p> <ul style="list-style-type: none"> • значај области усавршавања за квалитет студијског програма и наставе где ће бити ангажовани, • претходни резултати остварени у научном и педагошком раду,

		<ul style="list-style-type: none"> • старосна доб (предност се даје младим кадровима), • услови, трајање и трошкови едукације и усавршавања. <p>После завршене едукације и стручног усавршавања, у двогодишњем периоду се прате егзактни резултати едукације и стручног усавршавања, чији су показатељи предлог иновације садржаја предмета и студијског програма, израда уџбеника и помоћне литературе, објављивање радова у стручним часописима и на стручним скуповима у којима се презентују нова знања стечена приликом едукације и стручног усавршавања и др.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>																
6.	<p>Школа при избору и унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена о повезаности рада у образовању са радом на пројектима наставно-научног и стручног кадра, најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета оценила увидом у документацију наставника и сарадника. Констатовано је да су Комисије за избор наставника и сарадника у звања при избору и унапређењу наставног и стручног кадра вредновале повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>																
7.	<p>Школа при избору и унапређењу наставно-научног стручног кадра посебно вреднује педагошке активности наставника и сарадника.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена педагошке активности наставника и сарадника, најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу разговора са директором и помоћником директора за наставу али и на основу оцена појединих студијских предмета по годинама и семестрима студија од стране актуелних студената (Образац О2) на питања која се односе на рад наставника и сарадника: (О2-Сумарни за 2020)</p> <table border="1"> <tr> <td>1. Наставник поштује договорено време наставе и консултација</td> <td>4,35</td> </tr> <tr> <td>2. Делује стручно и сигурно</td> <td>4,39</td> </tr> <tr> <td>3. Излаже разумљиво</td> <td>4,42</td> </tr> <tr> <td>4. Има способност сажимања материје и истицања најбитнијег</td> <td>4,40</td> </tr> <tr> <td>5. У излагању делује уверљиво</td> <td>4,38</td> </tr> <tr> <td>6. Одрађује планирану материју</td> <td>4,40</td> </tr> <tr> <td>7. Поступа професионално и има коректан однос према студентима</td> <td>4,31</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Средња оцена:</td> <td>4,38</td> </tr> </table> <p>На основу анализе резултата, добијена је средња оцена 4,38.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>	1. Наставник поштује договорено време наставе и консултација	4,35	2. Делује стручно и сигурно	4,39	3. Излаже разумљиво	4,42	4. Има способност сажимања материје и истицања најбитнијег	4,40	5. У излагању делује уверљиво	4,38	6. Одрађује планирану материју	4,40	7. Поступа професионално и има коректан однос према студентима	4,31	Средња оцена:	4,38
1. Наставник поштује договорено време наставе и консултација	4,35																	
2. Делује стручно и сигурно	4,39																	
3. Излаже разумљиво	4,42																	
4. Има способност сажимања материје и истицања најбитнијег	4,40																	
5. У излагању делује уверљиво	4,38																	
6. Одрађује планирану материју	4,40																	
7. Поступа професионално и има коректан однос према студентима	4,31																	
Средња оцена:	4,38																	

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДЕНАТА

РБ	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Школа обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђивања потенцијалним и</p>	<p>Комисија је овај елемент квалитета вредновала на основу разговора са помоћником директора за маркетинг и ИКТ и директором Школе, из извештаја Комисије за упис, увида у Информатор за студенте и увида у сајт Школе.</p> <p>Школа спроводи благовремену припрему информација тако да оне потенцијалним кандидатима за упис и студентима за наредну школску годину буду доступне до почетка школске године.</p> <p>Констатовано је да Школа обезбеђује све релевантне информације и податке у вези са студијама потенцијалних и уписаних</p>

	уписаним студентима информација у вези са њиховим студијама, најмање 3,0.	студената кроз Информатор за студенте, Трошкове студирања, Правилник о упису, Правилник о студијама и др. <i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i>
2.	<p>При селекцији студената за упис, Школа вреднује резултате постигнуте у средњем образовању и резултате постигнуте на пријемном испиту односно испиту за проверу склоности и способности, у складу са Законом.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Стриктно поштовање селекције кандидата приликом уписа на студије.</p>	<p>У Школи се селекција кандидата приликом уписа на студије спроводи у складу са <i>Правилником о упису на студије</i>, у настојању да обезбеди да студије упишу кандидати који су постигли најбоље резултате, када су у питању основне академске студије - ОАС, у средњем образовању и на испиту, а када су у питању МАС, најбоље резултате на претходно завршеним студијама.</p> <p>На основу <i>Правилника о упису на студије првог степена</i> кандидат за упис на ОАС полаже пријемни испит – тест општег знања и информисаности, а редослед кандидата за упис на ОАС утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту.</p> <p>На основу <i>Правилника о упису на мастер студије</i> кандидат за упис на МАС полаже пријемни испит који зависи од тога које је ОАС завршио кандидат, а редослед кандидата за упис на МАС утврђује се на основу дефинисаних критеријума.</p> <p>Активности селекције кандидата на пријемном и уписа на ОАС и МАС спроводи Уписна комисија, коју образује директор у року од 7 дана од објављивања конкурса за упис студената.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета вредновала увидом у спроведени пријемни испит кандидата за упис и ранг листу уписаних студената школске 2019/20. године, односно на основу дефинисаног поступка уписа на студије (<i>Правилника о упису на студије и Конкурса за студије</i>).</p> <p>На основу анализе стања свих поделемента квалитета Комисија је стекла мишљење да је квалитет задовољавајући.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
3.	<p>Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национало или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикеп и имовинско стање) је загарантована, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена једнакости и равноправности студената по свим основама, најмање 4,50.</p>	<p>Комисија је оцену овог елемента стандарда квалитета формирала на основу мишљења председника Студентског парламента и директора Школе. Према сазнањима којима располажу, није било нарушавања једнакости и равноправности студената по било ком основу.</p> <p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила и на основу анкете актуелних студената (<i>Образац О2</i>) на питање које се односи на наставнике и сараднике (<i>О2-Сумарни за 2020</i>):</p> <p><i>– Поступа професионално и има коректан однос према студентима - 4,31</i></p> <p>На основу анализе резултата, средња оцена 4,31 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
4.	<p>Школа развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена праћења и вредновања посете студената настави најмање 1,50.</p>	<p>Школа упознаје студенте са њиховом обавезом праћења наставе.</p> <p>Сваки наставник на уводном часу дужан је да усмено упозна студенте са овом обавезом, као и да праћење (присуство студената настави) посебно вреднује.</p> <p>Сви наставници и сарадници који изводе наставу имају обавезу да редовно евидентирају и вреднују присуство и ангажовање студента.</p> <p>Евидентирање присуства настави студената се спроводи прозивањем студената од стране наставника, односно сарадника или потписивањем студената и контролом списка од стране наставника,</p>

		<p>односно сарадника. Број поена остварених по овом основу се одређује сразмерно присуству у настави студената, а у складу са критеријом вредновања предиспитних поена дефинисаних у студијском програму.</p> <p>Евиденцију остварених поена по основу испуњења предиспитних обавеза и испита, укључујући присуства студената настави наставници и сарадници воде на посебном формулару (Образац 11).</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета вредновала на основу разговора са помоћником директора за наставу и директором, који су потврдили напред наведено и доставили пример модификованог модела евиденције Обрасца 11 (Пример модела за праћење присуства и постигнутих резултата студената 2019-20).</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
5.	<p>Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена начина оцењивања студената најмање 1,50.</p>	<p>У Школи на уводном часу наставници и сарадници упознају студенте о критеријумима, правилима и процедурама оцењивања.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета вредновала на основу разговора са помоћником директора за наставу и директором, који су потврдили да сви наставници и сарадници редовно воде појединачне евиденције из предмета и доставили пример модификованог модела евиденције Обрасца 11 (Пример модела за праћење присуства и постигнутих резултата студената 2019-20).</p> <p><i>Ниво испуњености поделемент стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p> <p>Као поделемент за оцену квалитета датог стандарда, Школа прибавља мишљења актуелних студената о поштовању критеријума правила и процедура од стране наставника и сарадника путем анкете (Образац 2), третирањем питања из анкете (О2-Сумарни за 2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Критеријуми за проверу знања су унапред одређени и јасни – 4,36 • Оно што се од студента захтева је усклађено са наставним садржајем – 4,29 <p>На основу анализе резултата, средња оцена 4,33 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Укупни ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
6.	<p>Школа систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена примењених метода и критеријуме оцењивања студената најмање 1,50.</p>	<p>У Школи се у току семестра систематично прати рад наставника и сарадника у погледу дефинисаних метода, критеријума и процедура у вредновању, односно оцењивању рада студената.</p> <p>Сви наставници и сарадници имају обавезу да систематично анализирају, оцењују и унапређују методе и критеријуме оцењивања студената по предметима.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила на основу три поделемент квалитета и то:</p> <p>1. Поделемент представља однос поена предиспитних обавеза и поена на испиту. Будући да је код студијских предмета стандардизован начин ове расподеле (50 поена предиспитне обавезе и 50 поена испит), то се овај део поделемент квалитета и не разматра и може се оценити као задовољавајући.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p> <p>2. Поделемент се односи на оцењивање на основу анкете актуелних студената (Образац О2) на питања (О2-Сумарни за 2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Критеријуми за проверу знања су унапред одређени и

		<p><i>јасни – 4,36</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Оно што се од студента захтева је усклађено са наставним садржајем – 4,29 • Наставник спремно даје објашњења зашто је студент добио одређену оцену – 4,04 <p>На основу анализе резултата, <i>средња оцена је 4,23.</i></p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p> <p>3. Поделемент се односи на потребу да Школа од наставника и сарадника прибавља информације по завршетку сваког семестра укључујући и припадајуће испитне рокове, да ли је било одступања од метода оцењивања путем формулара (Образац 7). На основу разговора са помоћником директора за наставу и директором Школе поводом тог питања, Комисија је добила одговор да се ради на имплементацији и редовној примени Обрасца 7, али у овом тренутку се он још увек не користи.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет тренутно није мерљив.</i></p> <p><i>Укупни ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
7.	<p>Методe оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена усклађености метода оцењивања студената са циљевима, садржајем и обимом студијског програма најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је оцену овог елемента стандарда квалитета формирала на основу анкете актуелних студената (Образац О2) на питања (О2-Сумарни за 2020):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Критеријуми за проверу знања су унапред одређени и јасни – 4,36</i> • Оно што се од студента захтева је усклађено са наставним садржајем – 4,29 • Наставник спремно даје објашњења зашто је студент добио одређену оцену – 4,04 <p>На основу анализе резултата, <i>средња оцена је 4,23.</i></p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
8.	<p>Школа обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена свих наведених елемената понашања наставника и сарадника најмање 3,0.</p>	<p>Комисија је оцену овог елемента стандарда квалитета формирала на основу мишљења председника Студентског парламента и директора Школе. Према сазнањима којима располажу, сви наставници и сарадници имају коректно и професионално понашање у семестру током оцењивања студената, у погледу:</p> <ul style="list-style-type: none"> — објективности, — етичности, и — коректног односа према студенту. <p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила и на основу анкете актуелних студената (Образац О2) на питање које се односи на наставнике и сараднике (О2-Сумарни за 2020):</p> <p>– <i>Поступа професионално и има коректан однос према студентима - 4,31</i></p>

		<p>На основу анализе резултата, средња оцена је 4,31.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>																																
9.	<p>Школа систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Одступање дистрибуције оцена од Табеле бр. 2 не више од 30%.</p>	<p>Школа систематично из свих предмета за три узастопна испитна рока прати и проверава оцене по студијским програмима, које су остварили студенти на испитима како би упоредила остварену дистрибуцију оцена са пројектованом.</p> <p>Пројектована дистрибуција оцена за три узастопна испитна рока, односно пројектовани успех студената изражен оценама студената унутар једног предмета је дефинисан у оквиру Европског система преноса бодова (ЕСПБ). Препоручена дистрибуција оцена успеха студената у складу са ЕСПБ приказана је у Табели бр. 2.</p> <p>Табела бр. 2.</p> <table border="1"> <tr> <td>Оцене</td> <td>10</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Заступљеност студената (%)</td> <td>10</td> <td>25</td> <td>30</td> <td>25</td> <td>10</td> </tr> </table> <p>Школа, односно студентска служба припрема податке о дистрибуцији оцена, који се као синтетизовани извештај добија из информационог система СТУДЕНТСКА БАЗА, а који је достављен Комисији за оцену овог елемента квалитета за школску 2019/20. годину.</p> <table border="1"> <tr> <td>Оцена</td> <td></td> <td>10</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Заступљеност студената (%)</td> <td>С.П. ОАС</td> <td>6%</td> <td>0%</td> <td>14%</td> <td>78%</td> <td>2%</td> </tr> <tr> <td>С.П. МАС</td> <td>6%</td> <td>35%</td> <td>47%</td> <td>12%</td> <td>0%</td> </tr> </table> <p>На основу анализе добијених резултата и препоручене дистрибуције оцена успеха студената (Табела бр.2) за овај елемент се може препоручити да се ради на унапређењу квалитета.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>	Оцене	10	9	8	7	6	Заступљеност студената (%)	10	25	30	25	10	Оцена		10	9	8	7	6	Заступљеност студената (%)	С.П. ОАС	6%	0%	14%	78%	2%	С.П. МАС	6%	35%	47%	12%	0%
Оцене	10	9	8	7	6																													
Заступљеност студената (%)	10	25	30	25	10																													
Оцена		10	9	8	7	6																												
Заступљеност студената (%)	С.П. ОАС	6%	0%	14%	78%	2%																												
	С.П. МАС	6%	35%	47%	12%	0%																												
10.	<p>Школа систематично прати и проверава пролазност студената по предметима, студијским програмима, годинама студија и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена пролазности студената, најмање 1,50.</p>	<p>У Школи се систематично прати пролазност студената на испитима по предметима, студијским програмима и годинама, и иста се упоређује са пројектованом пролазношћу.</p> <p>У Школи је усвојено да пројектована пролазност буде 75%, односно да у току школске године најмање 75% студента који су пријавили испите и положи испите.</p> <p>Комисија је за оцену испуњености нивоа квалитета овог елемента користила податке преузете из базе података СТУДЕНТСКА БАЗА.</p> <p>Пролазност студената за школску 2019/20. годину износи, на основним студијама је 93,65%, на мастер студијама 97,74%, а укупна пролазност студената на оба нивоа студија износи 94,51% и већа је од пројектоване (75%).</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>																																
11.	<p>Школа омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању у складу са Законом</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу увида у Статут Школе, Статут студентског парламента, као и Записнике са седница органа Школе (Савета и Наставно-научног већа).</p> <p>Констатовано је да су створени сви услови и нормативно уређење које</p>																																

<p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђења нормалних услова и нормативног уређења за организовање, деловање и учешће у одлучивању студената, најмање 3,0.</p>	<p>обезбеђује студентима одговарајуће облике организовања, деловања и учешћа у одлучивању у органима Школе.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
---	---

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УЧБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Школа обезбеђује студентима уџбенике и другу литературу, неопходну за савлађивање градива у потребној количини и на време.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена о обезбеђености уџбеника и друге литературе најмање 3,0.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу оцена актуелних студената студијских предмета по годинама и семестрима студија (<u>Образац О2</u>) на питање (<u>О2-Сумарни за 2020</u>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигурана је сва потребна опрема за наставу – 4,20. - Доступни су помоћни наставни материјали (<i>handout, упутства...</i>) – 4,26 <p>На основу анализе резултата, средња оцена 4,23 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
2.	<p>Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена покривености предмета уџбеника и друге литературе најмање 3,0.</p>	<p>Комисија је по овом питању провере квалитета разговарала са библиотекарком, помоћником директора за наставу и директором Школе и констатовала да је квалитет одговарајући, а да је настава из сваког предмета покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени.</p> <p>Школа обезбеђује да је настава из сваког предмета покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима (збирке задатака, практикуми, хендоути, презентација и сл.), и исти су унапред познати и објављени.</p> <p>Школа остварује покривеност предметима одговарајућим уџбеницима и другим училима преваходно властитом издавачком делатношћу и у мањем обиму набавком од других издавача.</p> <p>Код почетка реализације новоакредитованог студијског програма, Планом издавања уџбеника планира се покривање свих предмета уџбеницима у складу са активирањем предмета по семестрима и годинама студија, а за оне предмете за које ово није могуће ускладити, планира се израде скрипте за дати семестар, а уџбеник за наредну школску годину.</p> <p>Код поновне и сваке следеће реализације студијског програма Планом издавања уџбеника планира се покривање уџбеницима оних предмета који су покривени скриптама или занављање постојећих уџбеника у складу са развојем научних дисциплина.</p> <p>У доношењу одлуке о потреби и начину покривања предметима одговарајућим уџбеницима и другим училима учествују библиотекар, менаџери предмета, шефови катедри, помоћник директора за наставу, и директор.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

3.	<p>Школа доноси општи акт о уџбеницима. У складу са тим општим актом, Школа систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Донесен <i>Правилник о уџбеницима</i>. Доследно примењивање <i>Правилника о уџбеницима</i>. Оцена квалитета уџбеника и других учила најмање 3,0.</p>	<p>Комисија је констатовала да Школа има <i>Правилник о уџбеницима</i> и да се поступа по њему.</p> <p>Школа у складу са <i>Правилником о уџбеницима</i>, систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова).</p> <p>Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард квалитета бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.</p> <p>У праћењу и оцењивању квалитета уџбеника и других учила са релевантних аспекта квалитета (садржаја, структуре, стила и обима) учествују Комисија за издавачку делатност, менаџери предмета, шефови катедре, помоћник директора за наставу и директор.</p> <p>Поред испуњености нивоа квалитета из поделементата о постојању општег акта о уџбеницима, Комисија је овај елемент оценила и на основу оцена актуелних студената свих студијских предмета по годинама и семестрима студија (Образац О2) на питање (О2-Сумарни за 2020):</p> <p>– <i>Литература за овај студијски предмет је добро усклађена са тематиком – 4,13.</i></p> <p>На основу анализе резултата, средња оцена 4,13 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
4.	<p>Школа обезбеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Акредитована установа и студијски програми.</p>	<p>Комисија је анализом квалитета овог стандарда за обезбеђење квалитета констатовала да се усклађивање обезбеђења библиотеке студентима, опремљена потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад спроводи у току поступка израде материјала за акредитацију установе.</p> <p>Комисија је такође утврдила да библиотека тренутно располаже са 4.085 библиотечких јединица и констатовала да је овај елемент квалитета задовољен акредитацијом (реакредитацијом) студијских програма.</p> <p>С обзиром да Школа има акредитоване студијске програме основних академских студија који се изводе у високошколским јединицама без својства правног лица у Лозници, Чачку и Јагодини, потврдом бр. 06-482/1 од 10.06.2016. године од стране Универзитетске библиотеке "Светозар Марковић" – Београд, констатовано је да библиотека у Јагодини располаже са 1318 библиотечких јединица монографских публикација и 52 библиотечке јединице серијских публикација; библиотека у Лозници располаже са 1732 библиотечких јединица монографских публикација и 129 библиотечких јединица серијских публикација; библиотека у Чачку располаже са 1315 библиотечких јединица монографских публикација и 42 библиотечке јединице серијских публикација. Укупно у центрима има 4.588 библиотечких јединица.</p> <p>Библиотека Школе у седишту у Београду располаже са 3773 библиотечких јединица монографских публикација и 312 библиотечком јединицом серијских публикација.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
5.	<p>Школа систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечког фонда.</p>	<p>Комисија је констатовала да се у Школи систематично прати, оцењује и унапређује структура и обим библиотечког фонда у складу са природом и садржајем предмета и другим захтевима студијских</p>

	<p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена унапређења структуре и обима библиотечког фонда Школе најмање 1,50.</p>	<p>програма, наставе у целини, као и научно истраживачког и стручног рада.</p> <p>Школа континуирано прати, домаћу и инострану издавачку делатност у:</p> <ul style="list-style-type: none"> • научним областима које се изучавају у Школи (пословна економија и предузетништво, финансије банкарство и осигурање и право), • ужим научним областима (финансије, банкарство и осигурање, економија, маркетинг, менаџмент и предузетништво, информатика, филологија, грађанско-правна, кривично-правна, привредно-правна, међународно-правна, јавно-правна и теоријско-правна) • научним областима које кореспондирају са студијским програмима и наставом, • областима научно истраживачког и стручног рада у Школи. <p>Школа, у складу са својим могућностима, а у циљу унапређења структуре и обима библиотечког фонда, издаваја значајна средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за набавку потребне литературе за студијске програме као и набавку научних књига и часописа, за научно истраживачки и стручни рад, и • за издавања уџбеника намењених за студијске програме, а које издаје у складу са годишњим Планом издавања уџбеника у Школи. <p>У оквиру праћења, оцењивање и унапређење структуре и обима библиотечког фонда учествују Комисија за издавачку делатност, библиотекар, наставници, менаџери предмета, шефови катедри и помоћник директора за наставу.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
6.	<p>Школа обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ Интернету и осталу комуникациону опрему.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена информатичке ресурсе за савлађивање градива најмање 1,50.</p>	<p>Школа обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савладавање градива:</p> <ul style="list-style-type: none"> — потребан број рачунара (стационарани десктоп, портабилни potbook) одговарајућег квалитета, — другу информатичку опрему (софтвере, патформу за учење на даљину, пројекторе, показиваче, штампаче, и др.), — приступ Интернету и осталу комуникациону опрему. <p>У праћењу, оцењивању и унапређењу информатичких ресурса за савладавање градива учествују студенти, наставници и сарадници и помоћник директора за маркетинг и ИКТ и директор.</p> <p>Комисија је у циљу увида у стање обезбеђености поуздане, и по броју и по количини, довољне информатичке и комуникационе опреме прибавила мишљење о обезбеђености информатичких ресурсе од:</p> <ul style="list-style-type: none"> — актуелних студената путем анкете (Образац 1), на питање: <ul style="list-style-type: none"> — информатичка опрема је у складу са потребама – 4,23 — актуелних студената путем анкете (Образац 2), на питање: <ul style="list-style-type: none"> — осигурана је сва потребна опрема за наставу – 3,86 — наставника и сарадника путем анкете (Образац 14), на питање: <ul style="list-style-type: none"> — информатичка опрема је у складу са потребама – 3,63

		<p>На основу анализе резултата, средња оцена 3,91 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
7.	<p>Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена квалитета запослених у библиотеци и пратећим службама, најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у стање запослених у библиотеци.</p> <p>Школа, с обзиром на укупан број студената већи од 1000, има два библиотекара са високим образовањем у области друштвено-хуманистичких наука и једног књижничара.</p> <p>Школа систематично прати потребан број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врсте и ниво њихове стручне спреме у складу са <i>Стандардима и упутствима за акредитацију високошколских установа</i> које је донео Национални савет за високо образовање.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
8.	<p>Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру најмање 3,0.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу разговора са библиотечким особљем, али и надлежнима за праћење, оцењивање и унапређење компетентности и мотивисаности особља за подршку:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у библиотеци и читаоници, помоћником директора за наставу и директором Школе, - у рачунарском центру, помоћником директора за маркетинг и ИКТ и директором Школе, <p>на основу чега се закључује да су компетентност и мотивисаност библиотечког особља на високом нивоу.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
9.	<p>Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена систематског упознавања студената са начином рада у библиотеци и рачунарском центру особља за подршку у библиотеци, најмање 1,5.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у начин рада у библиотеци и рачунарском центру и мишљења помоћника директора за наставу, помоћником директора за маркетинг и ИКТ и директором Школе.</p> <p>Констатовано је да се студенти континуирано упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру, путем писаних информација на огласној табли и сајту Школе, као и усмених информација надлежног особља (наставника, сарадника и библиотекара).</p> <p>Библиотекар усмено информише, односно даје инструкције корисницима библиотеке (посебно новоуписаним студентима и новим наставницима и сарадницима) о начину рада у библиотеци, коришћењу књижног фонда, распореду фонда, распореду рада библиотеке, термину везаном за позајмицу библиотечких јединица и начину коришћења програма БИБЛИОТЕКА, односно информационог система за претраживања библиотечког фонда од стране корисника уз помоћ рачунара.</p> <p>Референт за информационе системе усмено (када је то прикладно заједно са наставником или сарадником) информише студенте о организацији рачунарског центра, перформансама рачунара, расположивим софтверима и сервисима, терминима ван наставе када студент може радити у центру и др.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

10.	<p>Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружили адекватне услове за рад. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеђен је најмање 12 часова дневно..</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена радног простора за библиотеку и читаоницу, најмање 1,5.</p>	<p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила увидом у просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду, као и расположивом времену које је за то обезбеђено.</p> <p>Констатовано је да је Школа у оквиру оптимизације радног простора обезбедила максималну функционалност за смештај библиотечког фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице. Исту је сместила у одговарајући део зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу пружила адекватне услове за рад.</p> <p>У седишту Школе у Београду, библиотека има простор од 73 м², а у високошколским јединицама ван седишта у Јагодини 35 м², Лозници 10 м² и Чачку 15 м².</p> <p>Приступ библиотеци је обезбеђен у складу са начином рада у библиотеци, а минимално прописано радно време се поштује.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
-----	---	--

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УПРАВЉАЊА И НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Школом су утврђени <i>Статутом</i> и <i>Правилником о организацији и систематизацији послова</i>.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена усклађености надлежности и одговорности органа управљања и пословођења, најмање 3,0.</p>	<p>У Школи су надлежности и одговорности органа управљања и пословођења у организацији и управљању Школом, у складу са Законом о високом образовању, утврђене <i>Статутом</i> и <i>Правилником о организацији и систематизацији послова</i>.</p> <p>Орган управљања у Школи је Савет, а органи пословођења директор, помоћници директора, шефови катедри и шефови служби.</p> <p>Школа континуирано прати и усклађује надлежности и одговорности органа управљања и пословођења у организацији и управљању Школом у оквиру Статута и општих аката са Законом и другим прописима, као и са развојним потребама Школе.</p> <p>Надлежни за праћење и усклађивање надлежности и одговорности органа управљања и пословођења у организацији и управљању Школом су секретар и директор Школе.</p> <p>Комисија је од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета прикупила, обрадила и анализирала прикупљене информације, и у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет као задовољавајући.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
2.	<p>Структура, организационе јединице и њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола су утврђени Статутом у складу са Законом.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена структуре ОЈ и њиховог делокруга рада, најмање 3,0.</p>	<p>У Школи су структура, организационе јединице (ОЈ) и њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола утврђени <i>Статутом</i> и <i>Правилником о организацији и систематизацији послова</i>, у складу са Законом.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је у циљу унапређења квалитета, прибавила мешљења од запослених (наставног и ненаставног особља) о структури, ОЈ и њиховом делокругу рада путем анкета (Образац 13, и Образац 14).</p>

		<p>— Мишљење ненаставног особља (Образац 13), на питање:</p> <p>— Структура организационих јединица и њихов делокруг рада је добро постављен – 3,36</p> <p>— Мишљење наставног особља (Образац 14), на питање:</p> <p>— Структура организационих јединица и њихов делокруг рада је добро постављен – 3,69</p> <p>На основу анализе резултата, средња оцена 3,52 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>																								
3.	<p>Школа систематски прати и оцењује организацију и управљање Школом и предузима мере за њихово унапређење.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена организације и управљање Школом, најмање 3,0.</p>	<p>У Школи се континуирано прати и оцењује организација и управљање Школом.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је у циљу унапређења квалитета, прибавила мешљења од запослених (наставног и ненаставног особља) о организацији и управљању Школом путем анкета (Образац 13, и Образац 14) на питања:</p> <table border="1" data-bbox="740 821 1490 1297"> <thead> <tr> <th>Питање:</th> <th>Ненаставно о. (O13)</th> <th>Наставно о. (O14)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i></td> <td>4,14</td> <td>3,51</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада директора је добар</i></td> <td>4,00</td> <td>3,97</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада Наставно-научног већа Школе је добар</i></td> <td>-</td> <td>4,26</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада Савета Школе је добар</i></td> <td>3,45</td> <td>3,29</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада Студентског парламента је добар</i></td> <td>3,32</td> <td>3,55</td> </tr> <tr> <td><i>Организација рада Школе је добра</i></td> <td>3,86</td> <td>3,74</td> </tr> <tr> <td>Просек:</td> <td>3,75</td> <td>3,72</td> </tr> </tbody> </table> <p>На основу анализе резултата, средња оцена 3,73 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>	Питање:	Ненаставно о. (O13)	Наставно о. (O14)	<i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i>	4,14	3,51	<i>Квалитет рада директора је добар</i>	4,00	3,97	<i>Квалитет рада Наставно-научног већа Школе је добар</i>	-	4,26	<i>Квалитет рада Савета Школе је добар</i>	3,45	3,29	<i>Квалитет рада Студентског парламента је добар</i>	3,32	3,55	<i>Организација рада Школе је добра</i>	3,86	3,74	Просек:	3,75	3,72
Питање:	Ненаставно о. (O13)	Наставно о. (O14)																								
<i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i>	4,14	3,51																								
<i>Квалитет рада директора је добар</i>	4,00	3,97																								
<i>Квалитет рада Наставно-научног већа Школе је добар</i>	-	4,26																								
<i>Квалитет рада Савета Школе је добар</i>	3,45	3,29																								
<i>Квалитет рада Студентског парламента је добар</i>	3,32	3,55																								
<i>Организација рада Школе је добра</i>	3,86	3,74																								
Просек:	3,75	3,72																								
4.	<p>Школа систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада. Посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена управљачког и ненаставног особља, најмање 3,0.</p>	<p>У Школи се континуирано прати и оцењује рад управљачког, и ненаставног особља, а посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивација у раду са студентима.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је у циљу унапређења квалитета овог елемента, прибавила мишљење о раду ненаставног особља, док је управљачко особље третирано у претходној тачки оцене елемента квалитета. Анализирани су анкете:</p> <p>— актуелних студената путем обрасца (Образац 1), на питање:</p> <p>— <i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i> – 4,32</p> <p>— наставног особља путем обрасца (Образац 14), на питање:</p>																								

		<p>— <i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i> – 3,51</p> <p>На основу анализе резултата, средња оцена 3,92 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>																								
5.	<p>Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се општим актима Школе и доступни су јавности.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена услова и поступка заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља најмање 1,50.</p>	<p>У Школи услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђени су:</p> <p>— <i>Правилником о раду,</i></p> <p>— <i>Правилником о организацији и систематизацији послова,</i></p> <p>— <i>Правилником о образовању, стручном оспособљавању и усавршавању запослених.</i></p> <p>који су доступни јавности (у штампаној верзији у секретаријату Школе).</p> <p>Под напредовањем појединаца из реда ненаставног особља подразумева се њихово распоређивање на друга - сложенија и одговорнија радна места, на пословодне функције, награђивање и сл.</p> <p>Школа континуирано прати утврђивање и доследно спровођење услова за заснивање радног односа и напредовања ненаставног особља.</p> <p>Надлежни за праћење утврђивања и доследно спровођење услова за заснивање радног односа и напредовања ненаставног особља су секретар и директор Школе.</p> <p>Комисија је за оцену испуњености нивоа квалитета овог елемента обавила разговор са секретаром Школе у погледу доследног спровођења услова за заснивање радног односа и напредовање ненаставног особља на основу утврђених услова и поступака дефинисаних претходно наведеним Правилницима.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>																								
6.	<p>Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и заинтересованих субјеката</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена рада и деловања управљачког и ненаставног особља најмање 3,0.</p>	<p>У Школи рад и деловање управљачког и ненаставног особља су предмет оцене наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су помоћник директора за подршку настави, секретар и директор Школе.</p> <p>Комисија је анализирала податке добијене од надлежних за праћење путем анкета: (Образац 13, и Образац 14) на питања:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Питање:</th> <th>Ненаставно о. (О13)</th> <th>Наставно о. (О14)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i></td> <td>4,14</td> <td>3,51</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада директора је добар</i></td> <td>4,00</td> <td>3,97</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада Наставно-научног већа Школе је добар</i></td> <td>-</td> <td>4,26</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада Савета Школе је је добар</i></td> <td>3,45</td> <td>3,29</td> </tr> <tr> <td><i>Квалитет рада Студентског парламента је добар</i></td> <td>3,32</td> <td>3,55</td> </tr> <tr> <td><i>Организација рада Школе је добра</i></td> <td>3,86</td> <td>3,74</td> </tr> <tr> <td>Просек:</td> <td>3,75</td> <td>3,72</td> </tr> </tbody> </table>	Питање:	Ненаставно о. (О13)	Наставно о. (О14)	<i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i>	4,14	3,51	<i>Квалитет рада директора је добар</i>	4,00	3,97	<i>Квалитет рада Наставно-научног већа Школе је добар</i>	-	4,26	<i>Квалитет рада Савета Школе је је добар</i>	3,45	3,29	<i>Квалитет рада Студентског парламента је добар</i>	3,32	3,55	<i>Организација рада Школе је добра</i>	3,86	3,74	Просек:	3,75	3,72
Питање:	Ненаставно о. (О13)	Наставно о. (О14)																								
<i>Квалитет рада ненаставног особља је добар</i>	4,14	3,51																								
<i>Квалитет рада директора је добар</i>	4,00	3,97																								
<i>Квалитет рада Наставно-научног већа Школе је добар</i>	-	4,26																								
<i>Квалитет рада Савета Школе је је добар</i>	3,45	3,29																								
<i>Квалитет рада Студентског парламента је добар</i>	3,32	3,55																								
<i>Организација рада Школе је добра</i>	3,86	3,74																								
Просек:	3,75	3,72																								

		<p>— Као и мишљење актуелних студената путем обрасца (Образац 1), на питање:</p> <p>— <i>Квалитет рада ненаставног особља је добар – 4,32</i></p> <p>На основу анализе резултата, средња оцена свих третираних образаца је 3,93 и налази се у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
7.	<p>Школа обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Континуирано праћење и оцењивање да ли број и квалитет ненаставног особља задовољавају стандард 7. за акредитацију Школе као установе.</p>	<p>Школа обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са <i>Стандардима и упутства за акредитацију високошколских установа (факултет, висока школа и висока школа струковних студија) - Стандард 7.</i></p> <p>Школа прати број извршиоца из реда ненаставног особља по стандарду, тако да има:</p> <ul style="list-style-type: none"> — два библиотекара са високим образовањем и једног књижничара, — студентску службу са више од 4 извршиоца, — једног извршиоца са високим образовањем на пословима информатичког система, — једног извршиоца, дипломираног правника, на пословима секретара. <p>Надлежни за праћење обезбеђења броја ненаставног особља су секретар Школе и директор. Надлежни за спровођење поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Школа прибавља мишљење о квалитету ненаставног особља:</p> <p>— актуелних студената путем обрасца (Образац 1), на питања:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Квалитет рада ненаставног особља је добар – 4,32</i> — <i>Број ненаставног особља је задовољавајући – 4,25</i> <p>— наставног особља путем обрасца (Образац 14), на питања:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Квалитет рада ненаставног особља је добар – 3,51</i> — <i>Број ненаставног особља је задовољавајући – 3,11</i> <p>Комисија је анализирала податке добијене од надлежних за праћење путем и на основу добијених резултата средња оцена 3,80 се налази у интервалу од 3 до 4,5.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
8.	<p>Школа обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђења образовања и усавршавања управљачког и ненаставног особља најмање 1,50.</p>	<p>Школа има <i>Правилник о образовању, стручном оспособљавању и усавршавању запослених</i> на основу кога се доноси План образовања и усавршавања запослених, а који обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.</p> <p>Образовање и усавршавање особља по врсти и нивоу, се утврђује зависно од врсте одговорности и послова које имају (извршавају) појединци из групе управљачког и ненаставног особља и може бити:</p> <ul style="list-style-type: none"> — завршавање вишег степена образовања, — учешће на семинарима и курсевима, — посете установама и фирмама у земљи и иностранству, — набавка и коришћење потребне литературе и информационих

	<p>ресурса и</p> <p>— сл.).</p> <p>Школа континуирано прати потребу перманентног образовања и усавршавања управљачког и ненаставног особља.</p> <p>Надлежни за праћење обезбеђења образовања и усавршавања управљачког и ненаставног особља у Школи су помоћник директора за подршку настави и директор.</p> <p>Комисија је овај елемент стандарда квалитета оценила на основу разговора са помоћником директора за подршку настави и директором као задовољавајући уз могућност побољшања, будући да у Школи до сада није рађен План образовања управљачког и ненаставног особља. Са менаџментом Школе је договорено да се наведени план уради приликом састављања следећег Годишњег плана Школе.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
--	--

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Школа поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу, радионице, рачунарске центре и др., за квалитетно обављање своје делатности.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена обезбеђености примерених просторних капацитета, најмање 3,0.</p>	<p>Школа у складу са <i>Стандардима и упутствима за акредитацију високошколских установа (факултет, висока школа и висока школа струковних студија) - Стандард 9</i> континуирано прати обезбеђеност примерених просторних капацитета (учионица, кабинета, библиотеке, читаонице, радионица, рачунарских центара и др.) за квалитетно извођење наставног процеса, обављање научно истраживачког рада и извршавање других активности у оквиру делатности Школе.</p> <p>Школа у складу са <i>Стандардом 9</i> обезбеђује:</p> <ul style="list-style-type: none"> — простор за извођење наставе са најмање 2 м² простора по студенту за извођење наставе по сменама, — одговарајући радни простор за наставнике и сараднике, — простор за административне послове, и то најмање две канцеларије за потребе студентске службе и секретаријата. <p>Надлежни за праћење и обезбеђеност примерених просторних капацитета Школом су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је констатовала да је овај елемент квалитета задовољен акредитацијом (реакредитацијом) високошколске установе.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
2.	<p>Школа поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим степенима студија.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена структуре ОЈ и њиховог делокруга</p>	<p>У Школи обезбеђеност адекватне и савремене техничке, лабораторијске и друге специфичне опреме, која омогућава квалитетно извођење наставе и обављање научно истраживачког рада на оба степена студија (ОАС и МАС), подразумева поседовање и расположивост:</p> <ul style="list-style-type: none"> — учионичке опреме (столице, столови, табле и др.) — видео технике (пројектори, графоскопи, екранска платна,

	рада, најмање 3,0.	<p>показивачи, ...),</p> <p>— рачунарске опреме у рачунаској лабораторији и за учење на даљину (софтвери, рачунарска мрежа, штампачи, скенери, приступ интернету, платформа за учење на даљину и др.),</p> <p>— канцеларијске опреме (радни столови, столице, ормани, укључујући канцеларијску рачунарску и биро опрему) за студентску службу и секретаријат,</p> <p>— опреме у библиотеци и читаоници (полице за књиге, столови, столице, укључујући рачунарску опрему), и</p> <p>— друге опреме непоходне за пратеће активности (аутомобили, апарат за воду, клима уређаји, противпожарни апарати, прва помоћ и др.)</p> <p>Надлежни за праћење и обезбеђеност адекватне опреме у Школи су помоћник директора за подршку настави и директор.</p> <p>Комисија је констатовала да је овај елемент квалитета задовољен акредитацијом (реакредитацијом) високошколске установе.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила и увидом у обезбеђеност информатичке опреме по структури и квалитету, као и актуелности.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>												
3.	<p>Школа континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена усклађености просторних капацитета и опреме, најмање 3,0.</p>	<p>У Школи се континуирано прате и усклађују просторни капацитети и опрема по количини и квалитету, са потребама наставног процеса, научно истраживачког рада и бројем студената.</p> <p>Надлежни за спровођење поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Школа је прибавила мишљење од актуелних студената о усклађености просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса и бројем студената путем анкете (Образак 1) на питања:</p> <table border="1" data-bbox="846 1115 1386 1556"> <tr> <td>Простор за одржавање наставе у потпуности одговара потребама наставе</td> <td>4,04</td> </tr> <tr> <td>Учионице и амфитеатри су примерени за одржавање предавања.</td> <td>4,18</td> </tr> <tr> <td>Лабораторије и учионице су примерене за одржавање вежби.</td> <td>4,14</td> </tr> <tr> <td>Број студената у групама за вежбе је усклађен са расположивим капацитетима</td> <td>4,16</td> </tr> <tr> <td>Физички услови рада (осветљење, грејање, хигијена) су адекватни.</td> <td>4,09</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><i>Просек:</i></td> <td>4,12</td> </tr> </table> <p>Комисија је од надлежних прибавила податке, обрадила и анализира, и на основу добијених резултата средња оцена је 4,12 и налази се у интервалу од 3 до 4,5, тако да је:</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>	Простор за одржавање наставе у потпуности одговара потребама наставе	4,04	Учионице и амфитеатри су примерени за одржавање предавања.	4,18	Лабораторије и учионице су примерене за одржавање вежби.	4,14	Број студената у групама за вежбе је усклађен са расположивим капацитетима	4,16	Физички услови рада (осветљење, грејање, хигијена) су адекватни.	4,09	<i>Просек:</i>	4,12
Простор за одржавање наставе у потпуности одговара потребама наставе	4,04													
Учионице и амфитеатри су примерени за одржавање предавања.	4,18													
Лабораторије и учионице су примерене за одржавање вежби.	4,14													
Број студената у групама за вежбе је усклађен са расположивим капацитетима	4,16													
Физички услови рада (осветљење, грејање, хигијена) су адекватни.	4,09													
<i>Просек:</i>	4,12													
4.	Школа свим запосленим и студентима обезбеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у	У Школи се континуирано прати обезбеђеност различитих врста информација и приступа информационим технологијама (ИТ). Свим запосленима и студентима, у циљу квалитетног одвијања наставног процеса и научно-истраживачког рада и приступ информационим технологијама, која подразумева расположиве информације:												

	<p>научно-образовне сврхе <u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђености различитих врста информација и приступа ИТ, најмање 3,0.</p>	<p>— на CD / DVD-овима смештеним у библиотеци (уџбеници, друга литература, часописи, зборници радова, завршни радови ОАС и МАС и др.), — у локалној рачунарској мрежи, и — на интернету.</p> <p>Надлежни за праћење обезбеђености различитих врста информација и приступа информационим технологијама (ИТ) су помоћник директора за маркетинг и ИКТ и директор Школе. Надлежни за спровођење поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је оцену овог елемента квалитета донела на основу сопствених сазнања и разговора са менаџментом Школе у вези нивоа континуитета и обезбеђења различитих врста информација и приступа информационим технологијама у циљу квалитетног одвијања наставног процеса и научно-стручног рада.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
5.	<p>Школа у свом саставу поседује најмање једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачуноског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање CD и DVD материјала).</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђености просторије опремљене савременим техничким и осталим уређајима и доступности исте студентима најмање 1,50.</p>	<p>Комисија је оцену овог елемента квалитета донела увидом у Рачунарски центар Школе и стање његове опреме, као и на основу разговора са референтом за информационе системе. На основу тога је констатовано да Школа поседује захтевани простор – једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима – који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачуноског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање CD и DVD материјала, приступ Интернету итд.).</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ФИНАНСИРАЊА		
РБ	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Школа има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научно истраживачких пројеката, и професионалних активности.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена дугорочно обезбеђених финансијска средства, најмање 3,0.</p>	<p>Школа дугорочно обезбеђује финансијска средства, неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научно истраживачких пројеката, и професионалних активности, најмање за период трајања акредитованих студијских програма, путем Планирања и континуираног обезбеђивање финансијских средстава, као дела пословног плана.</p> <p>Како би се остварило финансирање са високим нивоом финансијске стабилности, у поступку доношења Годишњег финансијског плана Школе, помоћник директора за финансије сачињава нацрт Годишњег финансијског плана, којим се утврђу стабилни извори финансијских средстава и прецизан распоред и намена финансијских средстава, односно јасно представљају будући планирани приходи и расходи по врстама и динамици, како би се избегли финансијски ризици нарочито у погледу квалитета и континуитета наставног процеса.</p>

		<p>Годишњи финансијски план Школе разматра Наставно веће, а доноси Савет.</p> <p>Школа систематично прати спровођење Годишњег финансијског плана у погледу коришћења финансијских средстава и по потреби предузима мере за његову реализацију, посебно у делу извора средстава и њиховог коришћења по распореду и намени, односно прихода и расхода по врстама и динамици. У периодима недостатка финансијских средстава из главних извора, Школа иста прибавља путем кредита од пословних банака.</p> <p>Надлежни за праћење дугорочно обезбеђење финансијских средства су помоћник директора за финансије и директор Школе.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила увидом у пословање Школе у периоду од оснивања (2008. године) до данас и констатовала да је Школа сваке године остваривала позитивно пословање.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
2.	<p>Извори финансирања Школе утврђени су у складу са Законом.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Извори финансирања у складу са Законом.</p> <p>Оцена извора финансирања, најмање 3,0.</p>	<p>Извори финансирања Школе, у складу са <i>Законом о високом образовању</i>, члан 67, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> — средства које обезбеђује оснивач, — школарина, — донације, поклони и завештања, — средства из реализације научно-истраживачког и стручног рада, — средства остварена од пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга, — накнаде за комерцијалне и друге услуге, — средства из оснивачких права и из уговора са трећим лицима, — средства из других извора, у складу са законом. <p>Школа континуирано прати обезбеђивање притицања средстава из свих, а нарочито из главних извора, у складу са Годишњим финансијским планом.</p> <p>Надлежни за праћење извора финансирања средстава су помоћник директора за финансије и директор Школе.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила увидом у пословање Школе од оснивања до данас, и разговора са оснивачем и директором. Комисија је констатовала да се финансирање Школе састоји у континуираном пристизању средстава из свих, а нарочито из главних извора, у обиму који омогућава стабилно и дугорочно обављање делатности Школе.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
3.	<p>Школа анализира и планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена анализира и планира распоред и намену финансијских средстава, најмање</p>	<p>Школа планира распоред и намену финансијских средстава кроз приоритетно финансијско планирање које обезбеђује континуираност наставног процеса, научно-истраживачког и стручног рада, редовност исплата зарада запосленима и спољним сарадницима, поправку или набавку опреме неопходне за обављање делатности, уредно сервисирање повериоца и добављача и извршавање финансијских обавеза у складу са законима и другим прописима, тако да се обезбеђује финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском</p>

	3,0.	<p>периоду. Финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду обезбеђује се благовременим доношењем Годишњег финансијског плана од стране Савета, и континуираном употребом финансијских средстава, према распореду и намени, а у складу са динамиком прихода из главних и осталих извора.</p> <p>Надлежни за анализирање и планирање распореда и намену финансијских средстава у Школи су шеф рачуноводства и књиговодства, помоћник директора за финансије и директор Школе.</p> <p>Комисија је констатовала да је Савет, као управни орган Школе, доношењем финансијског плана, обезбеђивао благовремену и континуирану употребу финансијских средстава, према распореду и намени, а у складу са динамиком прихода из главних и осталих извора.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
4.	<p>Школа обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава, најмање 3,0.</p>	<p>Школа обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун на тај начин што га усваја Савет.</p> <p>Надлежни за обезбеђење јавности и транспарентност извора финансирања и начина употребе финансијских средстава у Школи су шеф рачуноводства и књиговодства, помоћник директора за финансије и директор Школе.</p> <p>Комисија је оцену овог елемента квалитета донела увидом у Записнике са седница Савета Школе. Констатовано је да се извештаји о пословању и годишњем обрачуну редовно разматрају на седницама Савета.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УЛОГЕ СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

РБ	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Представници студената су чланови Комисије (за обезбеђење квалитета Школе).</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена учешћа студената у Комисији, најмање 3,0.</p>	<p>Представници студената су чланови Комисије, што је дефинисано члановима 13 – 16 овог Правилника.</p> <p>Надлежни за праћење спровођења учешћа студената у Комисији су секретар и директор Школе.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила увидом у Списак чланова Савета Школе, Одлуку Наставно-научног већа Школе којом је верификован мандат чланова Наставног већа за представнике студената, као и Одлука о именовану Комисије за обезбеђење квалитета.</p> <p>Комисија је констатовала да је у записницима евидентрано делегирање, именовање и учешће представника студената у раду наведеног органа.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

2.	<p>Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета Школе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена изношења мишљења о релевантним питања квалитета студената, најмање 3,0.</p>	<p>Улога студената као субјеката обезбеђења квалитета, уређена је члановима 13 – 16 овог Правилника.</p> <p>Студенти кроз учешће у органима Школе (Студентски парламент, Савет, Наставно веће, Комисија и др.) дају своје мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Школе.</p> <p>Надлежни за праћење изношења мишљења студената о релевантним питања квалитета су секретар и директор Школе.</p> <p>Комисија је оцену овог елемента квалитета донела на основу сагледавања улоге студената коју они обављају у складу са Правилником кроз учешће у органима Школе (Савет, Наставно-научно веће, Комисија за обезбеђење квалитета).</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
3.	<p>Обавезан елемент самовредновања Школе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Школа је обавезна да организује и спроведе анкету и да њене резултате учини доступним јавности и укључи их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Постојање анкета, њихова примена, укључивање њихових резултата у оцене самовредновања и резултати доступни јавности, најмање 3,0.</p>	<p>У Школи, анкете којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, саставни су елемент самовредновања и дефинисане су овим Правилником.</p> <p>Надлежни за организовање и спровођење анкета и њихове доступности јавности су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Надлежан за обраду и анализу анкета, на основу њих формиране оцене квалитета и укључивање у укупну оцену самовредновања и сачињавање извештаја Наставном већу председник Комисије и директор Школе.</p> <p>У самовредновању и оцењивању квалитета коришћене су следеће анкете у којима су учествовали студенти:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Образац О1: Оцена институције - актуелни студенти - 4,19 — Образац О2: Оцена наставног процеса - актуелни студенти – 4,10 — Образац О8: Оцена студијског програма - свршени студенти – 4,35 <p>Комисија је од надлежних прибавила податке, обрадила и анализирала, и на основу добијених резултата средња оцена је 4,21 и налази се у интервалу од 3 до 4,5, тако да је:</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава уз могућност побољшања.</i></p>
4.	<p>Студенти су активно укључени у процесу перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена да ли су, и колико активно су студенти укључени у процесу перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума, најмање 3,0.</p>	<p>Школа активно укључује студенте у перманентно осмишљавање, реализацију развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума, као и у развој метода оцењивања на тај начин што прибавља мишљење свршених студената путем анкета.</p> <p>Комисија је оцену овог елемента стандарда квалитета донела на основу анализе индивидуалних одговора студената из анкета свршених и актуелних студената на питања:</p> <ul style="list-style-type: none"> – У настави ми се посебно допало, посебно сам задовољ(а)н(а) са ... – Посебно ми се није допало, посебно сам незадовољ(а)н(а) са ... <p>Анализа резултата анкете упућује на констатацију да студенти нису имали конкретних предлога по овом питању.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>

СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Рб	Начин (стандард)	Поступак
1.	<p>Школа обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета Школе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена учешћа студената у Комисији, најмање 3,0.</p>	<p>Школа обезбеђује да сви субјекти у систему обезбеђења квалитета у Школи, интерни (Савет, Наставно веће, Комисија, директор и његови помоћници, студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, др.), као и екстерни (бивши студенти, послодавци, представници Националне службе за запошљавање), континуирано обављају задатке које као учесници у том процесу имају.</p> <p>Надлежан да сви субјекти обезбеђењу квалитета у Школи обављају задатке субјеката квалитета је директор Школе.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета вредновала на основу добијених информација од председника Савета Школе, Наставно-научног већа и чланова Комисије за обезбеђење квалитета. Констатовано је да сви субјекти у систему обезбеђења квалитета континуирано обављају своје функције.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
2.	<p>Школа обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђење услова и инфраструктуре за редовно, систематско прикупљање и обраду података, најмање 3,0.</p>	<p>Школа за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета обезбеђује:</p> <ul style="list-style-type: none"> — услове (расположивост субјеката за редовно, систематско прикупљање података од интерних, као што су актуелни, свршени студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, и екстерних, као што су бивши студенти, послодавци, представници Националне службе за запошљавање) и — инфраструктуру (техничка подршка за унос и обраду прикупљених података, штампани бланко анкетни листови, рачунари за унос, рачунари за обраду, софтвер за унос и обраду и др.). <p>Надлежан за обезбеђење услова и инфраструктуре за редовно, систематско прикупљање и обраду података је директор Школе.</p> <p>Комисија је овај елемент квалитета оценила на основу тога у којој мери је пружена подршка свих субјеката у систему обезбеђења квалитета, првенствено у смислу обезбеђења неопходних података за реализацију овог Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
3.	<p>Школа обезбеђује редовне повратне информације од послодавца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Постојање редовне повратне информације од екстерних субјеката квалитета, најмање 1,5.</p>	<p>Школа прати и ангажује се око обезбеђења редовне повратне информације о компетенцијама дипломираних студената од екстерних субјеката квалитета путем анкете:</p> <ul style="list-style-type: none"> — од послодавца (Образац 10), — представника Националне службе за запошљавање (Образац 9), — бивших студената (Образац 3), — других одговарајућих организација. <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је од надлежних прибавила информације, обрадила и анализира.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поделелемент квалитета, тј. обезбеђене повратне информације у виду сумираних одговора мишљења послодавца (Образац 10) се

		<p>оцењује као: квалитет задовољава у потпуности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Националној служби за запошљавање је достављен Допис и тражено њихово мишљење (Образац 9) и Школа је добила одговор. Из наведеног се овај поделемнт квалитета оцењује као: квалитет задовољава у потпуности. - Поделемнт квалитета, тј. обезбеђивање повратне информације од бивших студената (Образац 3), је као активност покренута и у току је ажурирање добијених информација, при чему је Комисија имала увид у актуелне активности и овај поделемнт квалитета се оцењује као: квалитет задовољава у потпуности. <p><i>Анализом свих поделемената ове тачке, ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
4.	<p>Школа обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена обезбеђења података за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета, најмање 1,50.</p>	<p>Школа има особу која континуирано, у периоду између две акредитације, обезбеђује релевантне податке који омогућују упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета, како би се код поновне акредитације остварила задовољавајућа подударност квалитета студијских програма, наставе и услова студирања, и исте ставља на расположење пројектанту именованом за припрему елабората за акредитацију.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су помоћник директора за подршку настави и директор Школе.</p> <p>Комисија је констатовала да је овај елемент стандарда квалитета задовољен акредитацијом (реакредитацијом) студијског програма.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
5.	<p>Школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.</p> <p>У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анектирања студената. Самовредновање мора да се спроводи најмање једном у три године.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Показатељи квалитета: — Обављање периодичног самовредновања. — У самовредновање укључени резултати анектирања студената. — Самовредновање једном у три године.</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 1,50.</p>	<p>Школа, у складу са овим Правилником, обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.</p> <p>У периодичним самовредновањима Школа укључује резултате анектирања студената.</p> <p>Школа је до сада самовредновање спроводила сваке године.</p> <p>Надлежни за спровођење периодичног самовредновања и укључивање резултата анектирања студената су председник Комисије и директор Школе.</p> <p>Комисија је оценила да је овај Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета потврда испуњења овог елемента стандарда квалитета, као и претходни годишњи Извештаји постављени на сајту Школе https://vspep.edu.rs/o-nama/dokumenti</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
6.	<p>Са резултатима самовредновања Школа упознаје наставнике и сараднике, студенте, Комисију и јавност.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена упознавања наставника и сарадника, студената, Комисије и</p>	<p>Школа са резултатима самовредновања путем одговарајућег Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета Школе, који Комисија редовно сачињава једном годишње и подноси Наставном већу на разматрање и усвајање, упознаје:</p> <p>— наставнике и сараднике, и представнике студената на Наставном</p>

<p>јавности, најмање 3,0.</p>	<p>већу,</p> <ul style="list-style-type: none"> — јавност путем сајта Школе, где се презентује Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Школе, https://vspep.edu.rs/onama/dokumenti картица <i>Квалитет</i>. — Комисију кроз њено учествовање у самовредновању и оцењивању квалитета Школе и сачињавању Извештаја. <p>Надлежни за упознавање наставника и сарадника, студената, Комисије и јавности о резултатима самовредновања су председник Комисије и директор Школе.</p> <p>Комисија је увидом у сајта Школе констатовала да су резултати студентске евалуације јавно приказани, чиме је потврђено упознавање јавности са резултатима самовредновања Школе.</p> <p><i>Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.</i></p>
-------------------------------	---

3. ОПШТА ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА

На основу спроведене анализе испуњења квалитета сваког појединачног стандарда и препорука за побољшање квалитета, сачињена је табеларна рекапитулација оцена свих појединачних стандарда квалитета.

Стандард број	Назив стандарда	Елементи стандарда квалитета						Општа оцена испуњености стандарда квалитета и препоруке
		Тренутно није мерљив	незадовољава	делимично задовољава	задовољава, уз могућност побољшања	задовољава у потпуности	Укупно	
		-	до 1,5	од 1,5 до 3	од 3 до 4,5	од 4,5 до 5	број	
Стандард 4	Квалитет студијских програма				4	8	12	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 5	Квалитет наставног процеса				3	3	6	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 6	Квалитет научноистраживачког и стручног рада				3	5	8	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 7	Квалитет наставника и сарадника				3	4	7	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 8	Квалитет студената				5	6	11	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 9	Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса				3	7	10	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 10	Квалитет управљања и ненаставне подршке				6	2	8	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 11	Квалитет простора и опреме				2	3	5	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 12	Квалитет финансирања					4	4	квалитет задовољава у потпуности
Стандард 13	Улога студената у самовредновању и провери квалитета				1	3	4	квалитет задовољава уз могућност побољшања
Стандард 14	Систематско праћење и периодична провера квалитета					6	6	квалитет задовољава у потпуности
УКУПНО		0	0	0	30	51	81	квалитет задовољава уз могућност побољшања

На основу сагледавања сваког стандарда квалитета и рекапитулације оцена свих релевантних стандарда квалитета Школе, од укупно 81 оцењеног елемента квалитета, оценом 4,5 -5 оцењен је 51 елемент стандарда, а 30 елемената стандарда оцењена су оценом од 3 до 4,5.

Може се извести општа оцена испуњености стандарда квалитета: **квалитет задовољава уз могућност побољшања (од 3 до 4,5).**

Највећи потенцијал за побољшање квалитета свих елемената стандарда квалитета налази се у континуираном спровођењу студентске евалуације (анкетирања) и предузимања неопходних мера за елиминисање недостатака који се могу одразити на реализацију постављених циљева и задатака Школе.

П р е д с е д н и к
Комисије за обезбеђење квалитета

др Марија Марковић Благојевић